

# 2018-2019 学年第一学期

## 第 11 周巡查情况汇总

### 一、巡查时间

2018 年 11 月 5 日至 11 月 9 日止的第 1-8 节

### 二、巡查地点

1、2、3、4 号教学(实训)楼、实训车间

### 三、巡查情况

#### (一)总体情况

本周是第 11 周，我校 2019 届毕业生校园招聘会周四上午圆满闭幕。

第 11 周天气还是炎热，但全校授课老师大部分备课充分，讲授精彩，大部分学生按时上课，认真听讲，全校教学秩序井然有序；大部分教学设备能正常使用；大部分实训室门口鞋子摆放都很整齐，绝大部分教室、教学楼过道、走廊整洁干净；教学服务部门认真服务教学，急教学之所急，想教学之所想，充分体现了“以教学为中心，以学生为中心”的服务理念，整体教学环境良好。

极少数教师上课课堂教学质量差，抬头率依然不足 50%。

第 11 周调停课有 14 位老师，第 10 周有 16 位老师。

本周有 12 间教室存在下课后不关电源或教室管理有漏洞而导致电源未关等现象，第 10 周有 9 间教室存在下课后不关电源或教室管理有漏洞而导致电源未关等现象。

3、4 号实训楼极少数实训室门口鞋子仍摆放凌乱。极少数教室卫生状况不佳。

## (二) 好的情况

1. 第 11 周抽查课堂教学，老师上课认真，学生听课认真，无睡觉玩手机现象，抬头率高的教室有 32 间，第 10 周是 29 间。（见附图 1）

周次	节次	课程	教师	班级	教室	状况
周一	1、2	会计职业入门	马志坚	18 会计 2	2-608	抬头率 100%，教师认真授课，课堂效果好
		成本会计实务	叶永辉	17 财管 4	2-418	教师认真授课，教师请学生上台讲解，课堂效果好，抬头率 100%
		国际金融	陈莉花	16 金融本科	2-523	因设备故障有 2-521 调至 2-532 教师认真授课，抬头率 100%
		会计职业入门	陈娜娜	18 会计 4	2-326	教师授课认真，抬头率为 100%
		会计职业入门	王新	18 会计信息 2	2-323	教师授课认真，抬头率为 100%
		税务会计	孙伟宁	18 会计 (3+2) 1	2-322	教师认真授课，学生专心做笔记，抬头率 100%
	3、4	财务业务一体化	鲁娜	17 光明会计 1	3-302	教师认真授课 应到 34 人实到 34 人，到课率 100%，抬头率 94% 师生互动积极，课堂效果较好
	5、6	中级会计实务	蒙小雅	17 会计 4	2-326	学生听课认真，无人看手机睡觉，课堂纪律好
		经济学基础	陈希西	18 金融管理 2	2-405	学生听课认真，无睡觉玩手机现象，抬头率 100%，课堂效果好
		税务会计	孙伟	18 会计 3+2	2-608	老师授课互动性强，学生认真听课，课堂效果好
	7、8	设计素描	刘首舍	18 品牌 1	1-511	学生在安静地进行创作，课堂纪律好，效果佳
	周二	1、2	大学英语(一)	钟丽香	18 会计 4	1-311

		服装立体剪裁(一)	王鸿燕	17 服装 1	1-318	老师实训现场耐心示范讲解, 学生认真听讲, 课堂气氛好, 抬头率 100%
		经济学基础	陈霞	18 商务管理 1	1-406	由于教室设备故障调至 1-402 上课。老师时而走下讲台, 在学生中间与学生交流互动, 课堂气氛活跃。课表应到 45 人, 实到 44 人, 到课率 97.8%; 抬头率 100%
		设计构成	徐超	18 服装 1	1-519	老师耐心细致地讲解, 学生认真听讲, 课堂秩序好。课表应到 27 人, 实到 27 人, 到课率 100%; 抬头率 100%
		设计素描	刘首含	18 广告 2	1-510	老师在学生中间耐心指导学生绘画, 学生认真练习素描, 课堂秩序好。课表应到 32 人, 实到 32 人, 到课率 100%; 抬头率 100%
周三	1、2	中级会计实务	李颖	17 财务管理 1	2-321	老师认真生动的讲解, 课堂秩序好。课表应到 44 人, 实到 44 人, 到课率 100%; 抬头率 100%
		成本会计	马志坚	17 会领 1	2-403	老师生动的讲解, 学生认真的听课。课表应到 35 人, 实到 35 人, 到课率 100%; 抬头率 100%
		展示设计	肖姗姗	16 服装设计	1-418	学生认真做作业。课表应到 31 人, 实到 31
	3、4	个人理财	林晓梅	17 金领 1	3-414	到课率 100%, 抬头率 100%
	5、6	公司理财	周敏	16 证券 1	2-321	老师授课认真讲解细致, 学生听课认真, 抬头率 100%
		中级会计实务	黄勇为	17 会计信息 1, 17 会计中澳 1	2-302	老师授课认真, 学生听课效果也比较好
周四	5、6	会计职业入门	彭聘婷	18 级财管 4	2-420	应到 47 人, 实到 47 人, 老师认真授课, 条理清晰, 学生认真听讲, 精神饱满, 抬头率 100%

周五	1、2	思修法律	罗文英	18 会计 1 (3+2)	2-303	课堂设计好：学生演说，很棒，然后老师讲评，很有激情～忘我地工作是一件幸福的事，抬头率 100%
		中级会计实务	吴灵均	17 会计 3	2-419	老师讲课有激情，学生听课也很起劲，抬头率 100%
		税费计算与申报	谭安茹	17 会计 (3+2)	2-321	老师讲课认真有激情，学生听课也如此，抬头率 100%
		形势与政策	胡明辉	17 金领 1、 会领 1	2-240	到课率 100%，抬头率 98%
		酒店管理	卜希艳	17 酒管 1	2-207	到课率 96%，抬头率 100%
		大学英语（一）	周亚	18 会计信 (3+2)1	2-609	抬头率 92%
	5、6	设计素描	戴弟 (应该是借名排课)	18 景观设计 1	1-521	学生认真作画，教师指导到位，参与率 100%
		商务英语（一）	蒙永坚	17 商务管理 1	1-503	教师带读，学生有感情地跟读，效果好，抬头率 100%
	7、8	财务管理实务	鲁娜	17 会计 3+2 (高职) 2	2-321	教师上课有激情，抬头率 98%

2. 我校 2019 届毕业生校园招聘会周四上午圆满闭幕。220 余家企业，近 6200 个工作岗位供 2976 名毕业生挑选，其中不乏当上企业高管和公司老板的学长学姐回来招聘，另外 200 多企业，因展位有限，未能入场。（见附图 2）

3. 2018 年我校校企合作研讨会于周四下午在 2-215 教室举行，会上还举行了校企合作签约仪式（见附图 3）

4. 第 11 周学生晨读人数有 3090 人次，指导老师金永天、周丽霞、刘莉、符白薇、何春、覃慧、吴海珠、安排晨读老师陈齐有为，第 10 周学生晨读人数

有 3084 人次。(见附图 4)

### (三) 异常情况

1. 本周课堂教学情况不太好，抬头率较低的教室有：(见附图 5)

周次	节次	课程	教师	班级	教室	状况
周一	5、6	期货交易实务(一)	史南	17 资产管理 1	2-525	应到 26 人，实到 12 人，4 人看手机，到课率 46.1%，抬头率 66.6%，该教室是大教室，授课班级人数不多，老师讲课音量较轻柔，影响课堂效果
周二	1、2	营销英语	李发昌	17 营销 1	1-410	课表应到 53 人，实到 44 人，到课率 83%；学生听课状态不佳，有 3 人睡觉，约 15 人玩手机，抬头率不足 50%
周三	1、2	经济学	谭勇	16 师徒、17 金融投资	2-204	到课率 80%，2 人迟到达 15 分钟。谭老师提前进入教室，有 ppt，但一般，无板书；授课有照 PPT 念的嫌疑，所用案例基本是教材上的，信息量不大；授课以老师讲为主，有满堂灌嫌疑，无师生互动；语言清晰，亲切，但全是教材上的语言；授课内容中少数知识点没讲透，就事说事，为什么没讲；有课堂管理，但效果不佳，9 点 30 分时，有 20 人玩手机、睡觉，抬头率为 43%。
周五	1、2	中级会计实务	冯言璐	7 审计 1+17 统计 1	2-326	无课堂管理，近 20 人玩手机，部分学生看到督导拍照时已放下手机，抬头率 66%

2. 本周有 12 间教室存在不关电扇或不关空调或不关投影仪或不关灯或由于管理不善造成电源未关等现象。(见附图 6)

周次	节次	课程	教师	班级	教室	状况
周一	5、6	国际货物运输实务	周健	17 国经 2	1-504	7、8 节无课，一空调没关
		汽车机械识图	石福华	18 汽修 1	1-313	7、8 节无课，2 个风扇没关

		消费心理与行为	吴星	17 连锁 1	1-410	7/8 节无课，投影仪没关
周二	1、2	职场沟通与交际	周俊	17 国商 1	1-502	教室课表有课，教室无人，投影开着
	5、6	中级会计	谢壮志	18 会计 (3+2) 高职 2	2-521	课表有课无人上课，但空调风扇都开着。
周三	1、2	快递实务	潘珠	15 物流本科 2	1-304	无人上课，电脑投影仪开着
周五	1、2	酒店英语	李晓	17 酒管 1	2-207	第 3、4 节课(旅游市场营销，林煌，16 旅本 2)课表有课，无人上课，但 12 个灯和投影仪开着。
		现代港口物流管理	丁琪	15 物流本科 1	1-303	3、4 节无课 6 盏灯亮着。
	5、6	大学生安全教育	印华	18 国商 1, 18 连锁 1、2	1-206	课表有课，无人上课，投影开着。

周次	节次	教室	状况	备注
周一	1 至 6 节	2-303	教室有 6 个灯管没关。	
周四	1、2	1-519	学校因招聘会停课一上午，但空调开着。	

3. 从第 2 周至第 9 周，第 3、4 号实训楼教室门口鞋子摆放凌乱汇总。(见附图 7)。

周次	节次	课程	教师	班级	教室	状况	备注
第二周	周二，5、6	会计电算化	鲁娜	17 财务管理 2	3-306	部分鞋未放在鞋架上	1
第三周	周五，1、2	设备调试与网络优化	黄斌	17 网络 2	4-411	教室前鞋子摆放乱	1
		微营销与策划	梁其钰	16 电商 1	4-413	教室前鞋子摆放乱	1

第四周	周一, 1、2	环艺 PHOTOSHOP 专业设计	张琼芳	17 室内设计 2	4-502	门前鞋子摆放不整齐	1
		电脑辅助设计(二)	王麒霖	17 品牌 1	4-502	鞋子没有摆放整齐	
第七周	周四, 5、6	电脑辅助设计(二) (Photoshop)	王麒霖	17 品牌 1	4-502	教室鞋子摆放不整齐	2
第四周	周五, 1、2	计量经济学	翁烈锋	16 金融 4+0 本科	3-414	教室前鞋子摆放乱	1
		EXCEL 在会计中的应用	谢会娟	16 审计 2	3-309	教室前鞋子摆放乱	1
		EXCEL 在会计中的应用	王小莉	16 统计 2	3-208	教室前鞋子摆放乱	2
第七周	周四, 1、2	Excel 在会计中的应用	王小莉	16 财管 1	3-208	部分鞋子摆放不到位	
第五周	周二, 1、2	计算机应用基础	韩昌豪	17 金融管理 1	4-503	鞋子摆放不整齐	1
		计算机应用基础(一)	黄雪琴	17 物流 1	4-509	鞋子摆放不整齐	1
补课 (第六周)	周四, 1、2	企业经营沙盘模拟	林麟	17 国商 1	4-206	部分鞋子摆放不到位。后经与该教师沟通, 马上进行了整改	1
		广告设计	张翼展	16 广告 1	4-502	部分鞋子没有摆放到位	1
		服务器技术与应用	符龙生	17 网络 2	4-405	部分鞋子没有放到鞋架上	1
	周五, 1、2	财务业务一体化	胡卓帆	17 会计 1	3-302	教室门口鞋子摆放乱	1
	周五, 1、2	会计电算化	黄小玲	17 财务管理 3	3-306	教室门口鞋子摆放乱	2
第八周		会计电算化	黄小玲	17 财务管理 3	3-306	门前的鞋子总是很乱	
第七周	周一, 5、6	会计职业入门	魏晓丹	18 会计 1	3-311	鞋子较乱	1

	周五, 5、6	报关实务	董小玉	17 报关 1	3-404	教室鞋子摆放不整齐	2
第九周	周四, 5、6	报关实务	董小玉	17 报关 1	3-404	鞋子未按规定摆放	
第八周	周一, 7、8	大学英语 (三)	何青	17 金融 (4+0)	1-606	教室门口鞋架小且少, 鞋子摆放凌乱无序	1
	周四, 1、2	EXCEL 在会计中的运用	林丽姝	16 统计 6	3-309	鞋子摆放不整齐	1
		模拟、交易软件	池敏	18 投资理财学	3-312	部分鞋子没摆放到鞋架上	1
	周四, 3、4	计算机应用基础	麦锐	18 财务管理 1	4-511 A	鞋子凌乱	1
	周五, 1、2	会计职业入门	马志坚	18 会计 2	3-303	门前的鞋子总是很乱	1

4. 天气炎热, 部分教室存在下课后不清理垃圾的情况屡有发生, 特别是一些教室的讲台、黑板十分脏乱, 教室卫生状况堪忧; 少数教室课桌椅损坏较多。(见附图 8)

## 四、建议

1. 为提高老师们的授课水平, 增强老师课堂的吸引力, 感染力, 把课上好, 让老师自己的课堂成为学生们学习知识, 追求真理的圣殿。建议各二级学院大力抓教风建设和教师教学水平、教学能力的提高; 抓教师的素质培养, 开展示范课、公开课, 鼓励老师们互相之间认真听评课; 大力抓各专业课的集体备课。

2. 抬头率反映的是老师课堂讲授内容是否有吸引力, 它的高与低, 考量的是老师们的良知和责任心, 考量的是老师们的教学艺术、教学内容、教学水平、

教学能力。

建议教师们首先要熟悉自己所授课程的教材，吃透教材；应苦练基本功，加强课堂教学设计，努力提高自己的课堂的吸引力；加强课堂管理，努力提高自己的教学艺术、教学水平和教学能力；积极的运用各种信化的教学方式和手段，努力提高学生上课的抬头率。

3. 勤俭节约是中华民族的传统美德。天气炎热，使用空调和电扇的频率很高，第 11 周，下课后不关电源的教室有 12 间；

上周四第 5、6 节课仅 2 号教学楼就有 11 教室既开空调又开窗开门上课。

因此，建议各二级学院加强对老师、学生进行节约能源的教育，养成随手关闭教室电源的习惯；继续加强对教室的管理、加强学生安全用电教育；对于不及时关闭电源的教师和班级，应给予批评和教育；加强对清扫教室的学生的教育，要求他(她)们清扫完教室后，做到“三关”，即关电源，关窗户，关门。

4. 建议各二级学院加强对清扫教室学生助理的管理，督促检查他们及时清理教室卫生，特别是要及时清扫教室抽屉，讲台，黑板以及垃圾桶里的垃圾；教育本学院学生尊重他们的劳动，不要带食物进教室，离开教室时记得将自己的生活垃圾带走，以保持教室的文明整洁。

5. 建议各二级学院及有关部门，对全校所有教室的电器设备包括各种开关和灯进行一次全面彻底的检查，以保证教学的正常进行。

**校教学督导委**

二〇一八年十一月十二日

## 附图 1

周一，第 1、2 节，2-608（会计职业入门，18 会计 2，马志坚）抬头率 100%，教师认真授课，课堂效果好。



周一，第 1、2 节，2-418（成本会计实务，17 财管 4，叶永辉）教师认真授课，教师请学生上台讲解，课堂效果好，抬头率 100%。



周一，第 1、2 节，2-523（国际金融，16 金融本科，陈莉花）因设备故障有 2-521 调至 2-532 教师认真授课，抬头率 100%。



周一，第 1、2 节，2-323（会计职业入门，王新，18 会计信息 2）教师授课认真，抬头率为 100%。



周一，第 1、2 节，2-326（会计职业入门 陈娜娜，18 会计 4）教师授课认真，抬头率为 100%。



周一，第 1、2 节，2-322（税务会计 18 会计（3+2）1，孙伟宁）教师认真授课，学生专心做笔记，抬头率 100%。



周一，第 3、4 节，3-302（财务业务一体化，17 光明会计 1，鲁娜）教师认真授课 应到 34 人实到 34 人，到课率 100%，有 2 人玩手机，抬头率 94% 师生互动积极，课堂效果较好。



周一，第 5、6 节，2-326（中级会计实务，蒙小雅，17 会计 4）学生听课认真，无人看手机睡觉，课堂纪律好。



周一，第 5、6 节，2-405（经济学基础，陈希西，18 金融管理 2）学生听课认真，无睡觉玩手机现象，抬头率 100%，课堂效果好。



周一，第 5、6 节 2-608（税务会计，孙伟，18 会计 3+2）老师授课互动性强，学生认真听课，课堂效果好。



周一，第 7、8 节，1-511（设计素描，刘首含，18 品牌 1）学生在安静地进行创作，课堂纪律好，效果佳。



周二，第 1、2 节，1-510（设计素描，刘首含，18 广告 2）老师在学生中间耐心指导学生绘画，学生认真练习素描，课堂秩序好。课表应到 32 人，实到 32 人，到课率 100%；抬头率 100%。



周二，第 1、2 节，1-519（设计构成，徐超，18 服装 1）老师耐心细致地讲解，学生认真听讲，课堂秩序好。课表应到 27 人，实到 27 人，到课率 100%；抬头率 100%。



周二，第 1、2 节，1-311（大学英语（一），钟丽香，18 会计 4）学生聚精会神听讲，课堂秩序好。应到 30 人，实到 30 人，到课率 100%，抬头率 100%。



周二，第 1、2 节，1-318（服装立体剪裁（一），王鸿燕，17 服装 1）老师实训现场耐心示范讲解，学生认真听讲，课堂气氛好，抬头率 100%。



周二，第 1、2 节，1-406（经济学基础，陈霞，18 商务管理 1）由于教室设备故障调至 1-402 上课。老师时而走下讲台，在学生中间与学生交流互动，课堂气氛活跃。课表应到 45 人，实到 44 人，到课率 97.8%；抬头率 100%。



周三，第 1、2 节，2-403（成本会计，马志坚，17 会领 1）老师生动的讲解，学生认真的听课。课表应到 35 人，实到 35 人，到课率 100%；抬头率 100%。



周三，第 1、2 节，2-321（中级会计实务，李颖，17 财务管理 1）老师认真生动的讲解，课堂秩序好。课表应到 44 人，实到 44 人，到课率 100%；抬头率 100%。



周三，第 1、2 节，1-418（展示设计，第 1、2 节，肖珊珊，16 服装设计）学生认真做作业。课表应到 31 人，实到 31 人。



周四，第 5、6 节，2-321（公司理财，周敏，16 证券 1）老师授课认真讲解细致，学生听课认真，抬头率 100%。



周四，第 5、6 节，2-302（中级会计实务，黄勇为，17 会计信息 1、17 会计中澳 1）老师授课认真，学生听课效果也比较好。



周四，第 5、6 节，2-420（彭聘婷，会计职业入门，18 级财务管理 4）应到 47 人，实到 47 人，到课率 100%，老师授课认真，学生专心听讲，抬头率 100%。



周五，第 1、2 节，2-303（思修法律，罗文英，18 会计 1（3+2））学生演说，很棒；老师讲课很有激情～忘我地工作是一件幸福的事。



周五，第 1、2 节，2-419（中级会计实务，吴灵均，17 会计 3）老师讲课有激情，学生听课也很起劲。



周五，第 1、2 节，2-321（税费计算申报，谭安茹，17 会计（3+2））老师讲课有激情，学生听课也很起劲。



周五，第 1、2 节，2-609（大学英语（一），18 会计信（3+2）1，周亚）抬头率 33/36=92%



周五，第 5、6 节，1-521（设计素描，18 景观设计 1，戴弟）（应该是借名排课），学生认真作画，教师指导到位，参与率 100%。



周五，第 5、6 节，1-503（商务英语（一），蒙永坚，17 商务管理 1）教师带读，学生有感情地跟读，效果好，抬头率 100%。



周五，第 7、8 节，2-321（鲁娜，财务管理实务，17 会计 3+2（高职）2）教师上课有激情，抬头率 98%。



## 附图 2

我校 2019 届毕业生校园招聘会圆满闭幕。220 余企业，近 6200 岗位供 2976 名毕业生挑选，其中不乏当上企业高管和公司老板的学长学姐回来招聘，另外 200 多企业，因展位有限，未能入场。



黄景贵院长讲话





附图 3



附图 4

周一，阳光下的校园晨读之三

4号教学楼下的英语晨读，18 商英 4 班，老师何春，人数有 26 人



周一，阳光下的校园晨读之四

1号教学楼下的日语晨读，18 日语班，人数有 36 人



周一，阳光下的校园晨读之六

4-304（17 俄语班）晨读，人数有 22，领读：李芷芸排老师：陈齐有为



周一，阳光下的校园晨读之七

截止 8 点，2 号教学楼

325（18 会计 5）；521（16 金融 4+0）；505（17 旅本 1）；506（18 旅本 1）等各教室晨读人数有 153 人。



周二，阳光下的校园晨读之一

2号教学楼下的英语晨读，校英语晨读协会，领读可欧阳泽，人数有42人



周二，阳光下的校园晨读之二

2号教学楼下的晨读，18会计6班等，人数有42人



周二，阳光下的校园晨读之四

4号教学楼下的晨读，18商英3班，老师符白微，人数有24人



周二，阳光下的校园晨读之六

4号教学楼下的英语晨读，18商英4班，老师何春，人数有25人



### 周二，阳光下的校园晨读之八

截止 8 点，1 号教学楼 314（18 报关 2，吴海珠）；313（18 网络 1，覃慧）；306（18 金融 4+0）等各教室晨读人数有 212 人



### 周三，阳光下的校园晨读之三

1 号教学楼下的国学晨读，“理想”，校励志晨读协会，人数 25 人



### 周三，阳光下的校园晨读之五

1 号教学楼下的韩语、英语晨读，18 韩语班等，老师金永天，人数有 56 人



周三，阳光下的校园晨读之六

4号教学楼下的英语晨读，18商英1班，老师刘莉，人数有26人



周三，阳光下的校园晨读之七

4-304（17俄语班）晨读，人数有22，领读：张舒娴安排老师：陈齐有为



周三，雨中的校园晨读之八

截止8点，2号教学楼

506（18旅本1，领读孟皖婷）；503（18旅本2，领读李朝曼）；607（17金融4+0）；418（18金融4+0）等各教室晨读人数有168人



周四，阳光下的校园晨读之二

1号教学楼下的国学晨读，“学习”，校励志晨读协会，人数 25 人



周四，阳光下的校园晨读之三

1号教学楼下的俄语晨读，18 俄语、老师周丽霞，人数有 35 人



周五，清晨的校园晨读之一

2号教学楼下的英语晨读，校英语晨读协会，组织欧阳泽，人数有 25 人



周五，清晨的校园晨读之五

1号教学楼下的晨读，18会计6班，人数有40人



周五，清晨的校园晨读之七

4号教学楼下的英语晨读，18商英4班，老师何春，人数有24人



周五，清晨的校园晨读之八

截止8点零5分，2号教学楼

323（17会计2）；418（17金融4+0）；525（18金融4+0）；523（17会计信息1）；608（18会计4）等各教室晨读人数有168人



## 附图 5

周一，第 5、6 节，2-525（节期货交易实务（一），史南，17 资产管理 1）应到 26 人，实到 12 人，4 人看手机，到课率 46.1%，抬头率 66.6%，该教室是大教室，授课班级人数不多，老师讲课音量较轻柔，影响课堂效果。



周二，第 1、2 节，1-410（营销英语，李发昌，17 营销 1）课表应到 53 人，实到 44 人，到课率 83%；学生听课状态不佳，有 3 人睡觉，约 15 人玩手机，抬头率不足 50%。



周三，第 1、2 节，2-204（经济学，谭勇，16 师徒、17 金融投资）应到 35，实到 35，到课率 100%，2 人迟到达 15 分钟。

谭老师提前进入教室，有 ppt，但一般，无板书；授课有照 PPT 念的嫌疑，所用案例基本是教材上的，信息量不大；授课以老师讲为主，有满堂灌嫌疑，无师生互动；语言清晰，亲切，但全是教材上的语言；授课内容中少数知识点没讲透，就事说事，为什么没讲；有课堂管理，但效果不佳，9 点 30 分时，有 20 人玩手机、睡觉，抬头率为 43%。



周五，第 1、2 节，2-326（17 审计 1+17 统计 1）近 20 人玩手机，部分学生看到我拍照时已放下手机。



## 附图 6

周一，第 5、6 节，1-504（国际货物运输实务，周健，17 国经 2）7、8 节无课，一空调没关。



周一，第 5、6 节，1-313（汽车机械识图，石福华，18 汽修 1）7、8 节无课，2 个风扇没关。



f80a03dc5dc726ce5b4e922ae65f14a2.mp4

周一，第 5、6 节，1-410（消费心理与行为，吴星，17 连锁 1）7、8 节无课，投影仪没关。



周二，第 1、2 节，1-502（职场沟通与交际，周俊，17 国商）教室课表有课，教室无人，投影开着。



周二，第 5、6 节，2-521（中级会计，谢壮志，18 会计信 3+2 高职 2）课表有课无人上课，但空调风扇都开着。



13ff294272605ac26c30e054eaf1a5c3.mp4

周三，第 1、2 节，1-304（快递实务，潘珠，15 物流本 2）课表有课，无人上课，电脑投影仪开着。



周五，第 1、2 节，1-303（现代港口物流管理，丁琪，15 物流本科 1）3、4 节无课 6 盏灯亮着。



周五，第 1、2 节，2-207（酒店英语，李晓，17 酒管 1）第 3、4 节课（旅游市场营销，林煌，16 旅本 2）课表有课，无人上课，但 12 个灯和投影仪开着。



周五，第 5、6 节，1-206（印华，大学生安全教育，18 国商 1，18 连锁 1、2）课表有课，无人上课，投影开着。



周二，2-421，第 1、2、3、4 没有课，三台风扇没有关。



d8d0cad7dc6b51a5d04a6c814e250b49.mp4

周一，2-303 第 1、2、3、4、5、6 节无课，教室有 6 个灯管没关。



周四，第 1、2 节，1-519 教室，学校因招聘会停课一上午，但空调开着。



## 附图 7

周四，第 5、6 节，4-502（网页设计，冯苒苒，17 品牌 1）鞋子不按规定摆放。



## 附图 8

周四，第 1、2 节，1-613 教室的讲台、黑板脏，教室垃圾未倒。。

