

# 2017-2018 学年第二学期

## 第 7 周巡查情况汇总

### 一、巡查时间

2017 年 4 月 9 日至 4 月 13 日止的第 1-12 节

### 二、巡查地点

1、2、3、4 号教学(实训)楼、实训车间

### 三、巡查情况

#### (一) 总体情况

本周巡查显示：全校 1-12 节课的大部分老师课前准备较充分，教学认真，教风较好；大部分学生学习态度端正，学风较好，教学井然有序；绝大部分教学设备能正常使用；绝大部分实训室门口鞋子摆放都很整齐，教学楼过道、走廊整洁干净，绝大部分教室整洁干净。

但，部分教室课堂效果不佳，学生睡觉或玩手机的现象比较严重，甚至有学生上课始终戴着耳机，或在一起用手机玩游戏，抬头率很低；天气日渐炎热，下午两三点钟太阳暴晒时在操场上体育课，学生反映较大。

#### (二) 好的情况

1. 本周抽查课堂教学，老师上课认真，学生听课认真，无睡觉玩手机现象，抬头率高的教室有：（见附图 1）

周次	节次	课程	教师	班级	教室
周一	1、2	综合英语	何春	17 商英 3	4-304（原教室 4-301）
		基础韩语	路冉	16 韩语 1	4-309
		韩语听说	曲智	17 韩语 1	4-307
		物流设施与设备	林夏繁	16 物流本科 1	1-414
	3、4	税费计算与申报	吴丽文	17 会计 3	2-404
		成本会计实务	叶永辉	16 审计 1	2-324
		财务管理实务	杨秀玉	16 统计 1	2-610
	5、6	物流客户关系管理	黄琳	15 物流本科 1	1-303
物流设施与设备		林夏繁	16 物流本科 2	1-415	

		电子商务商品信息采集	王凡凡	17 电商 2	1-314
周二	5、6	会计电算化	何春姬	17 会计 3	3-302
		会计电算化	奚水玉	17 光明会计 1	3-306
		会计电算化	鲁娜	17 会计 4	3-309
		税务会计	朱俊杰	16 会计 3+2	2-607
		汽车检测诊断技术	卜毅男	16 汽修 1	机电实训车间
		行业会计比较	陈希西	16 统计 2	2-418
周三	1、2	线性代数	田飞	17 物流本科 1	1-401
		大学英语（二）	周海燕	17 物流本科 2	1-402
		物流法律法规	周志珍	16 物流 1	1-504
		商务英语阅读（二）	覃慧	16 商英 3	1-603
		初级会计实务	叶永辉	17 会计 3	2-304
	3、4	国际贸易实务	张坚	17 物流 2	1-410
	5、6	会展物流	李华	15 物流本科 1	1-303
		经济学基础	陈霞	17 营销 2	1-410
		国际贸易实务	张坚	17 物流 1	1-411
		国际会展实务	钟秀玉	16 国经 3	1-502
		基础韩语(二)	于勇	16 商英 1、2、3	1-601
		中级财务会计 2	万依云	16 会计（3+2）	2-607
周四	1、2	应用文写作	左小瑜	16 财管 6	1-405
	5、6	宏观经济学	陈霞	17 营销 3+2	1-301
		计算机应用基础	谢会娟	17 物流本科 2	4-502
周五	1、2	调查与分析	董阁	16 电商 2	1-309
		线性代数	田飞	17 物流本科 1	1-402
		旅游服务心理学	刘萍	16 旅管 1	2-205
	3、4	汽车售后服务	符晓芬	16 汽修 1	3-1 汽车综合检测实训室 B
	5、6	旅游策划实务	肖军	16 旅管 3	2-206
		酒店营销实务	马天瑞	16 酒管 1	2-207
		会展策划	张辰	17 旅管 3	2-208

其中周一，1、2 节，4-307（韩语听说，17 韩语 1，曲智），课堂效果较前几周有很大改观，抬头率 80%以上；而在第 3 周周一 1--2 节，4-307（韩语听说，曲智，17 韩语 1），课堂中 3 人玩手机，7 人睡觉，抬头率 70%；

第5周周一，第3--4节，4-307（韩语听说，16韩语1，曲智）抬头率不到50%。

2. 本周学生晨读人数有1458人次，上周有915人次；下到班级指导学生晨读的老师有：周海燕、金永天、何春、陈丽苗、李静等。（见附图2）

3. 本周3、4号楼绝大部分实训室门口鞋子摆放都很整齐。如周三第5、6节，4-507（数控技术，张琦，16机电1）（见附图3）

4. 本周巡查发现绝大部分教室卫生状况很好。（见附图4）

5. 第二课堂教学丰富多彩。（见附图5）

本周校园里到处都是学生在热情认真地扫地、整理校园垃圾；多个班级在积极地研究及练习礼仪操。

### （三）异常情况

1. 本周课堂教学情况不太好，抬头率较低的教室有：（见附图6）

周次	节次	课程	教师	班级	教室
周一	5、6	毛中概论	陈文轩	17 会计（3+2）高职 1、2、3	2-422
周三	1、2	市场营销实务	陈声廉	16 商务管理 1	1-414
	3、4	广告实务	朱彧	16 营销 3+2	1-302
		国际市场营销	韩余静	16 报关 1、2	1-502
周五	1、2	大学英语（二）	牛园园	17 报关 1	1-403
	5、6	大学生心理健康教育（二）	刘冬芸	17 广告 1、17 体管 1、2	1-509

2. 极少数教师对于学生玩手机，睡觉视而不见，毫无课堂管理。（见附图7）如：

周次	节次	课程	教师	班级	教室
周三	1、2	大学英语（二）	陈丽苗	17 物流 1	1-411
		室内设计基础	原彬	16 景观设计 1	1-417
周四	5、6	网络设备互联	黄斌	17 网络 2	1-411
周五	1、2	大学英语（二）	张健	17 商务管理 2	1-404
		国际市场营销	韩余静	16 报关 1、2	1-405

3. 天气日渐炎热，下午两三点钟太阳暴晒时在操场上体育课，学生反响较大，上课效果不佳。（见附图8）

4. 本周有 4 间教室存在不关电扇或不关空调或不关投影仪或不关灯等现象。(见附图 9)

周次	节次	课程	教师	班级	教室
周一	1、2	大学英语(四)	谢玉荣	16 旅游本科 2	2-504
周二	1、2	俄语阅读	陈齐有为	16 俄语 1	1-601
周三	1、2、3、4	家具与陈设艺术设计	林树榔	16 室内设计	1-512
	7	保险经纪实务	肖遥	16 保险 1	2-421

#### 四、建议

1. 到课率的高与低反映的是教和学两个方面的问题,抬头率的高与低,考量的却是老师的教学艺术、教学内容、教学水平、教学能力、良知和责任心,目前部分教师的课堂抬头率十分低,低至 50%以下。因此,建议各二级学院大力抓教风建设和教师教学水平、教学能力的提高,抓教师的素质培养,经常开展示范课、公开课,鼓励老师们互相之间认真听评课。

2. 建议教师们应加强课堂教学的设计,努力提高自己的课堂的吸引力;加强课堂管理,努力提高自己的教学艺术、教学水平和教学能力;努力积极的运用多样化的教学方式和手段,努力提高学生上课的抬头率。

3. 海南夏天天气炎热,建议有关部门和二级学院对体育课的上课时间进行灵活安排,如适当提前上午上课的时间,避免太阳暴晒,但须严格体育课的上课时间和纪律。

4. 制度的生命力在于执行。随着天气逐渐炎热,使用空调和电扇的频率增加,因此,建议各二级学院加强对教室的管理;加强对老师、学生进行节约能源的教育,养成随手关闭教室电源的习惯。

5. 建议在实训室上课的老师应要求学生将自己的鞋子摆放整齐。

6. 建议各二级学院和有关管理部门在夏季来临之前对教室电器设备进行一次全面的检修。

校教学督导委

二〇一八年四月十九日

## 附图 1

周一，第 1、2 节，1-414（物流设施与设备，16 物流本科 1，林夏繁）听课率高，课堂效果好。



周二，第 5、6 节，3-309（会计电算化，鲁娜，第 5 节，17 会计 4，财管）



周二，第 5 节，机电实训车间（汽车检测诊断技术，卜毅男，16 汽修 1，工程）。



周二，第 5、6 节，2-418（行业会计比较，陈希西，16 统计 2）应到 31 人，实到 31 人，到课率为 100%，迟到 2 人；抬头率为 97%。



周三第 3、4 节，1-410（国际贸易实务，张坚，17 物流 2）应到 49，实到 48，老师上课风趣幽默，课堂气氛活跃，除一人低头看手机，其他同学都在专注听老师讲课，抬头率高，但教室窗帘坏了。



周三，第 5、6 节，1-502（国际会展实务，钟秀玉，16 国经 3，工管）情境教学，课堂气氛活跃。



周三，第 7、8 节，1-6019（基础韩语（二），于勇，16 商英 1、2、3，国际）老师领读，学生认真跟读，课堂秩序好。



周三，第 7、8 节，2-607（中级财务会计 2，16 会计（3+2），万依云）课堂教学互动热烈应到 47，实到 46。



周四，第 1、2 节，1-405（应用文写作，左小瑜，16 财管 6）应到 44，实到 42 人，到课率为 95%；抬头率为 95%。



周五，第 1、2 节课，1-309（调查与分析，董阁，16 电商 2）应到 42，实到 41，3 人迟到，其中一人迟到 6 分钟，到课率 98%；董老师授课内容丰富，充分运用案例教学；教学方法灵活，全班分 7 个学习讨论小组，运用蓝墨云班教学，抬头率为 98%。



周五，第 3、4 节课，3-汽综检实训室 B（汽车售后服务与管理，符晓芬，16 汽修 1）应到 24 人，实到 23 人，到课率 96%；符老师上课注重实操，即讲授后，通过情景模拟加深学生对知识的掌握，老师和学生点评相结合，提高了学生学习的积极性，抬头率为 91%。



## 附图 2

周一，清晨校园的晨读之四

4 号教学楼 1 楼的英语晨读，17 商英 3 班，老师何青，人数 27 人。



周一，清晨校园的晨读之五

截止 8 点，1 号教学楼，314（16 汽修 2）；313（16 通信 1）；401（17 物本 1，周海燕）等各教室晨读人数有 162 人。



周一，第 1、2 节，1-402（17 物流本科 2，）该班 12 节没课，但同学们自发从 9:15 分开始到教室早读，下图为同学正在听录音。



周二，清晨校园的晨读之一

1 号教学楼 1 楼的英语晨读，领读戚诗平，校励志晨读协会，人数 28 人。



周二，清晨校园的晨读之三

截止 8 点，2 号教学楼晨读，525（16 金融 4+0）；522（17 会计中澳 1）；404（17 财管 1、2）；403（17 财管 4、统计 1）；402（16 审计 2）等各教室晨读人数有 120 人。



周三，清晨校园的晨读之二

图书馆广场边的韩语晨读，17 韩语班，老师金永天，人数 26 人。



周三，清晨校园的晨读之四

截止 8 点，1 号教学楼，401（17 物本 1）；402（17 物本 2，周海燕）；411（17 物流 1，陈丽苗）等各教室晨读人数有 178 人。



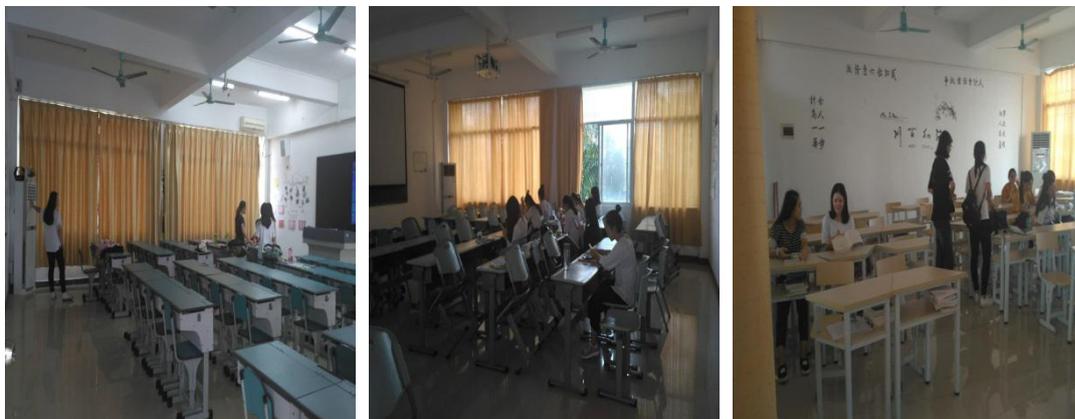
周四，清晨校园的晨读之一

1 号教学楼 1 楼的日语晨读，17 日语班，人数 27 人，领读葛蕃洲。



周四，清晨校园晨读之三

截止 8 点，2 号教学楼，607（16 会计 3+2）；504（16 旅管本 1，夏英）；322（17 会计信息 1）等各教室晨读人数有 92 人。



周五，清晨校园的晨读之一

2 号教学楼 1 楼的英语晨读，校英语协会，人数 12 人，领读戚诗平。



周五，清晨校园的晨读之三

截止 8 点，2 号教学楼

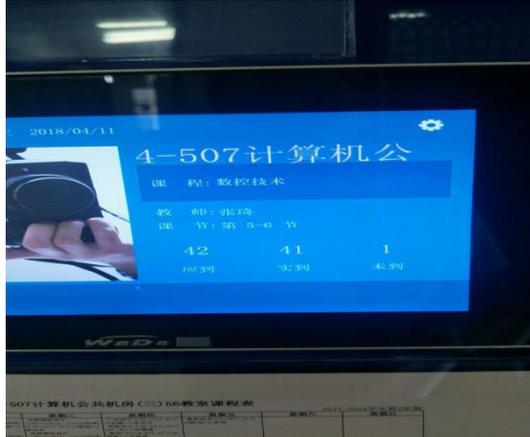
321（17 税务 1）；419（17 会计信息 1）；421（17 会计 6）；523（17 会计 3+2 高职）；521（16 金融 4+0）；607（16 会计 3+2）；605（17 旅本 1）；208（17 旅管 1，李静）等各教室晨读人数有 242 人。





### 附图 3

周三第 7、8 节，4-507（数控技术，张琦，16 机电 1）门前鞋子摆放整齐。



### 附图 4

周一，4 栋 3 楼楼道整洁。



周三，教室整齐干净：208、305；学生认真打扫教室 302、502。





附图 5

周二下午，多个班级在积极地研究及练习礼仪操，巡查处处感受到热情快乐的下午，学校应多增加劳作、礼仪操、集体舞、技能展示等第二课堂活动，让第二课堂真正的动起来。



附图 6

周一，第 5、6 节，2-422（毛中概论，陈文轩，17 会计 3+2 高职 1、2、3 班）应到 116 人，实到 108 人，到课率 93%，迟到 14 人；有 40 玩手机或做其他事或睡觉，抬头率 63%。



周三第 1、2 节，1-414（市场营销实务，陈声廉，16 商务管理 1），应到 48，老师讲课时有 3 人趴在桌上睡觉，11 人玩手机。



周三，第 3、4 节，1-302（广告实务，朱彧，16 营销 3+2），应到 48，实到 38，老师讲课时至少有 15 人低头看手机或睡觉，教室光线较暗。



周三第 3、4 节（国际市场营销，韩余静，16 报关 1、2），选修课，巡查课表上应到人数不准确，实到 30，老师讲课时有 15 人低头看手机。



周五，第 1、2 节课，1-403（大学英语（二），牛园园，17 报关 1），应到 36 人，6 人玩手机，4 人睡觉，教师坐在讲台上讲课。



周五，第 3、4 节课，1-509（大学生心理健康教育，刘冬芸，17 广告、体管 1、2 班）应到 90 人，实到 78 人，到课率为 87%，迟到 16 人；上课玩手机或睡觉达 35 人，抬头率仅 55%。



## 附图 7

周三，第 1、2 节，1-411（大学英语（二），陈丽苗，17 物流 1），应到 51，实到 47，老师安排学生做题，但有 6 名学生趴在桌上睡觉。



周三，1、2节，1-417（室内设计基础，原彬，16 景观设计 1 班），应到 28，实到 23，老师安排学生在下面做设计，但有 8 名学生只带了手机到课堂，未带电脑和纸笔，如何画设计图？



周四 5、6 节，4-411（网络设备互联，黄斌，17 网络 2），应到 44，实到 41，老师讲课时实训室后三排有 1 人趴在桌上睡觉，7 人玩手机。



周五 1、2 节，1-404，（大学英语（二），张健，17 商务管理 2），5 人睡觉，见查课老师来，才叫醒学生。



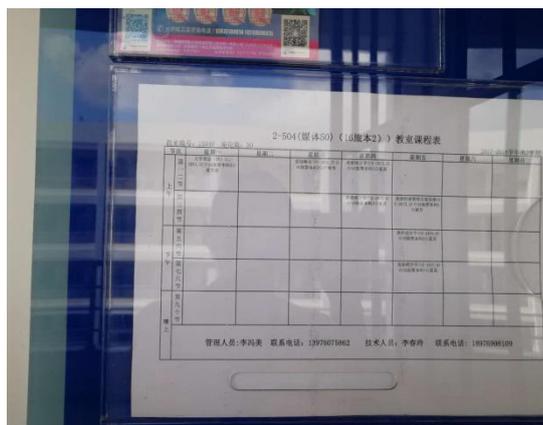
附图 8

周四，第 5、6 节，（网球，范迪峰，16 体管 1），学生对这个时间上体育课颇有怨言，都说太热太晒了。



附图 9

周一，第 1、2 节，2-504（大学英语，谢玉荣，16 旅本 2）34 节没课程安排，第 2 节课后没关电脑。



周二，第 1、2 节，1-601（俄语阅读，陈齐有为，16 俄语 1）课表有课，但教室无人，电脑及投影仪均开着。



周三，未关电源：525（4个电扇）；421（保险经纪实务，肖遥，16保险1，2台空调未关）



周五，第3、4下课后，2-206（大学英语二，张健，17旅管3）6个灯，5个吊扇，1台空调，投影仪均没有关。

