

2017-2018 学年第二学期

第 4 周巡查情况汇总

一、巡查时间

2017 年 3 月 19 日至 3 月 23 日止的第 1-12 节

二、巡查地点

1、2、3、4 号教学(实训)楼、实训车间

三、巡查情况

(一) 总体情况

本周巡查显示：全省技能大赛比赛顺利结束；全校教学井然有序；绝大部分教学设备能正常使用；绝大部分实训室门口鞋子摆放都很整齐，教学楼过道、走廊整洁干净，绝大部分教室整洁干净。

本周巡查显示：少数教室课堂效果不佳，抬头率很低；还有 2 间教室下课后有不关灯、或不关空调、投影的情况，上周有 5 间教室下课后有不关灯、空调或投影的情况，另有两间教室，无人上课，但风扇或灯和投影未关。

(二) 好的情况

1. 本周抽查课堂教学，老师上课认真，学生听课认真，无睡觉玩手机现象，抬头率高的教室有：（见附图 1）

周次	节次	课程	教师	班级	教室
周一	1、2	初级会计实务	叶永辉	17 会计 3	2-324
		职场沟通与交际	杜琼	17 会计 3+2 高职 1	2-524
	5、6	初级会计实务	廖春晓	17 会计 6	2-419
		经济法基础	田丽红	16 统计 6	2-326

		室内空间设计	林树榔	16 室内设计 2	1-518
周二	1、2	财管管理实务	黄倩雪	16 财管 3	2-420
周三	1、2	物流与供应链金融	郑晓玲	15 物流本科 1	1-303
		有效沟通	龙璇	16 连锁 1	1-305
		物流法律法规	周志珍	16 物流 1	1-504
		国际会展实务	钟秀玉	16 国经 1	1-505
		网站设计	董阁	16 数字媒体 1	4-405
	3、4	技术指标基础及应用	张文曼	17 金融投资师班	3-310A
		交易策略二	张轶	16 师徒制班	3-310B
	5、6	初级会计实务	奚水玉	17 财务管理 1	2-321
		大学生心理健康教育（二）	周政	17 会计 3、4	2-302
	7、8	计算机应用基础（二）	林阳	17 会计（3+2 本科	4-405
周四	1、2	物流成本管理	吕业清	16 物流 2	1-501
		大学生心里健康教育	吉家文	17 网络 1、2	1-509
		会展物流	李华	15 物流本科 2	1-304
		大规模网络路由技术	颜汝南	16 网络 3	4-417
周五	3、4	应用文写作	刘君	16 物流 1	1-305
	5、6	成本会计实务	黄小玲	16 光明会计班	2-405
		经济学基础	肖遥	17 审计 1	2-325
		初级会计实务	王晓燕	17 会计中澳、17 统计 1	2-420
		供应链管理	王学深	16 物流本科 2	4-201
		大规模网络路由技术	黄斌	16 网络 2	4-417
		毛中概论	高丽	17 会计 3、4	2-303

本周巡查发现林树榔老师课堂纪律较上周有明显改善。

2. 本周学生晨读开始升温，人数有 976 人次，上周有 872 人次；班级有：16 会计（3+2）、17 旅本 2、17 会计信息 1、17 金管 1、16 金融（4+0）、17 财管 4、17 旅管 2、16 俄语、17 物本 1、17 物本 2、16 物本 2、17 日语、17 韩语、17 连锁 1、16 税务 1、校励志晨读协会、校英语协会等 17 个班级和协会，上周有 19 个班级和协会；本周下到班级指导学生晨读的老师有：朱琳、外教金永天、李静等。（见附图 2）

3. 本周全省技能大赛有 4 项赛事在我校举行（见附图 3）
4. 本周 3、4 号楼绝大部分实训室门口鞋子摆放都很整齐。（见附图 4）
5. 本周巡查发现绝大部分教室卫生状况很好。

（三）异常情况

1. 本周课堂教学情况不太好，抬头率较低的教室有：（见附图 5）

周次	节次	课程	教师	班级	教室
周三	1、2	大学英语（二）	张健	17 商务管理 2	1-403
		室内设计基础	原彬	16 景观设计 1	1-417
	3、4	汽车网络信息系统故障检测与维修	陈明	16 中德诺浩 2	3-1
		行业会计比较	张光锋	16 统计 5	2-422
		个人理财	张燕	16 保险 1、16 证券 1	2-304
	5、6	毛中概论	于金伟	17 旅管本 1、2	2-506
毛中概论		徐立特	17 酒管（3+2）、17 旅管 2、3	2-502	
周四	1、2	汽车售后服务	符晓芬	16 汽修 1	3-1
		韩语阅读	韩敏	16 韩语 1	1-602
		物流管理概论	林麟	17 物流本科 1	1-401
	3、4	毛中概论	王艳华	17 广告、体管 1、体管 2	1-233
		韩语听说（四）	曲智	16 韩语 1	4-307
周五	1、2	成本会计实务	万依云	17 会计 3+2	2-303
		大学英语（二）	张小曼	17 统计 1	2-325
		商务沟通方法与技巧	韦娟秀	17 金融管理 1	2-402
		成本会计实务	马志坚	16 会计 2	2-404
		中级会计实务（二）	王卉婷	17 会计 3+2	2-523
		税费计算与申报	崔晓宇	17 财务管理 1	2-524
	大学英语（二）	赵李娜	17 会计 1	2-610	
3、4	大学英语（二）	王欢欢	17 电器 1	1-313	

本周巡查显示课堂教学情况不太好，抬头率较低的教室有 20 个
上周有 15 个。

2. 晚上 9-12 节课存在以下问题:

1) 大教室上课学生很多, 有的教室学生人数在 200 左右;

2) 到课率高、但抬头率却十分低;

3) 存在未及时履行手续调换教师和上课地点的现象。

3. 有 2 间教室下课后, 存在不关空调或电扇或电灯或投影等电源的现象。(见附图 6)

周次	节次	课程	教师	班级	教室
周二	1、2	微观经济学	陈霞	17 物流本科 2	1-402
周五	5、6	应用文写作	陈亚芳	16 营销 3	1-410

4. 气温越来越高, 运动场学生上课没有地方补水。

5. 以下教室门窗紧闭, 无法看到上课情况如何(见附图 7)

1) 计算机应用基础(一), 周三第 1、2 节, 吴明珠, 17 机电 1、17 中德诺浩 1, 4-408, 工程技术学院;

2) 前厅服务与管理, 周三第 3、4 节, 林文超, 15 旅管本科 1, 3-203, 旅游管理学院;

3) 基础粤语, 周三第 3、4 节, 潘小洁, 16 酒管 1、16 景区管理 1, 2-204, 旅游管理学院;

四、建议

1. 到课率的高与低反映的是教或学两个方面的问题, 抬头率的高与低, 考量的却是老师的教学艺术、教学内容、教学水平、教学能力、良知和责任心, 目前部分教师的课堂抬头率十分低。因此, 建议各二级学院大力抓教风建设和教师教学水平、教学能力的提高, 抓教师的素质培养, 经常开展示范课、公开课, 鼓励老师们互相之间认真听评课。

2. 建议教师们应努力提高自己的课堂的吸引力, 加强课堂管理, 努力提高自己的教学艺术、教学水平和教学能力, 努力积极的运用多样化的教学方式和手段, 加强课堂管理, 努力提高学生上课的抬头率。

3. 建议各二级学院加强对 9-12 节课的教学管理。

4. 随着天气逐渐炎热，建议有关部门尽快解决运动场上体育课的饮水问题。

5. 制度的生命力在于执行。随着天气逐渐炎热，使用空调和电扇的频率增加，因此，建议各二级学院加强对教室的管理；加强对老师、学生进行节约能源的教育，养成随手关闭教室电源的习惯。

6. 建议各二级学院应要求老师在上课时应注意留开一扇门和窗，不要关紧，以利督导日常巡查。

7. 建议各二级学院和有关管理部门在夏季来临之前对教室电器设备进行一次全面的检修。

校教学督导委

二〇一八年三月二十六日

附图 1

周一，第 1、2 节，2-324（初级会计实务，叶永辉，17 会计 3）学生应到 43 人实到 40 人，学生认真听讲，抬头率 100%。



周一，第 1、2 节，2-524（职场沟通与交际，杜琼，17 会计 3+2 高职 1）学生到课率 100%，课堂气好氛，学生抬头率 100%。



周一、第 5、6 节，3-306（汽车传动系统故障诊断与维修，严正，17 中德诺浩 1 班）应到 21 人，实到 20 人，到课率 95%；抬头率 90%。据严老师说，他有十几年企业工作经验，是工程师，做过技术，搞过管理；17 中德诺浩 1 班，属现代学徒制试点班。



周二，第 5、6 节，2-322（初级会计实务，黄勇为，17 会计信息 1 班）应到 39 人，实到 39，到课率 100%；抬头率 97%。



周三，第 1、2 节，3-310B（艺术欣赏，吴璐岑，16 师徒制班）应到 20 人，实到 20 人，到课率 100%；抬头率 100%；理论讲授与实操结合的授课方法，使学生参与度很高。



周三，第 5、6 节，2-321（初级会计实务，奚水玉，17 财管 1）学生认真听讲，抬头率高。



周三，第 5、6 节，2-302(大学生心理健康教育（二），周政，17 会计 3、4，人文）大部分的学生在使用手机，教室不时传出阵阵掌上。经周政老师说明，学生在使用手机做题，并抽学生回答问题，精彩者掌声鼓励。

周三，第 5、6 节，2-511（餐饮服务技能，黄莉，16 旅管 1、2，旅管）学生在走廊练习长距离托盘，训练氛围好。



周三，第 7、8 节，4-405（计算机基础（二），林阳，17 会计（3+2 本科），工程）。教师认真讲解，学生认真听讲，门前鞋子摆放整洁。



周四，第 1、2 节，1-304（会展物流，李华，15 物流本科 2）学生听课认真，抬头率高。



周四，第 1、2 节，4-417（大规模网络路由技术，颜汝南，16 网络 3）学生操作认真。



周五，第 1、2 节，2-204（大学生创新创业教育，李春怡，16 学徒制班）应到 20 人，实到 20 人，到课率 100%；抬头率 100%。



周五，第 3、4 节，1-209（毛中概论，胡明辉，17 物本 1、2 班）应到 79 人，实到 75 人，到课率为 95%；抬头率为 94%。



周五，第5、6节，2-303（毛中概论，高丽，17会计3、4班）应到84，实到84，到课率100%，抬头率为93%。



附图 2

截止8点，2号教学楼，205(17旅管本科2)；207(17旅管2，李静)等教室晨读人数有128人

清晨校园的晨读之二



图书馆外的韩语晨读，人数26人，17韩语，外教金永天老师。



周三，清晨校园的晨读之一，2号楼一楼，校英语协会 13 人，领读戚诗平。



周三，晨校园的晨读之二，图书馆广场旁边的韩语晨读，日本外教金永天老师，人数 22 人，17 韩语班。



周四，清晨校园的晨读之二

1 号教学楼 1 楼下的日语晨读，17 日语，人数 27 人。



周四，清晨校园的晨读之三

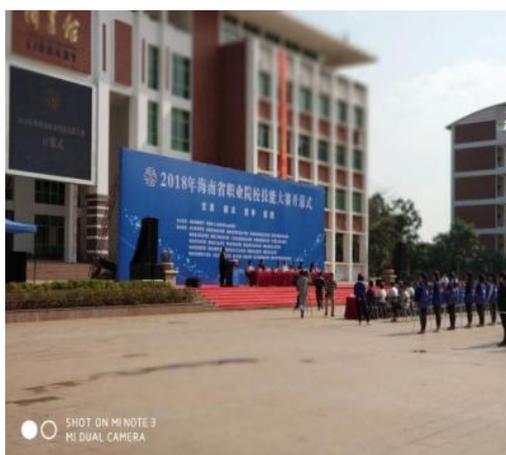
截止 8 点，2 号教学楼，607（16 会计 3+2）；322（17 会计信息 1）；323（16 税务 1）等各教室晨读人数有 76 人。



周五，截止 8 点，1 号教学楼，411（17 连锁 1，朱琳）；415（16 物本 2）；402（17 物本 2），（17 物本 1）等各教室晨读人数有 121 人。



附图 3





附图 4

周三，第 7、8 节，4-405（计算机基础（二），林阳，17 会计(3+2 本科)，工程）。教师认真讲解，学生认真听讲，门前鞋子摆放整洁。



周四，第 1、2 节。



附图 5

周三，第 3、4 节，2-506（中国近代史纲要，徐立特，16 旅本 1 班、2 班）应到 59 人，实到 59，到课率 100%；抬头率仅 43%；无教材；老师带病上课。



周三，第 5、6 节，2-402 教室课表显示没课，但教室班级上课。多数学生玩手机，抬头率不足 50%。



周三，第 5、6 节，2-506（毛中概论，于金伟，17 旅管本 1、2，马院）老师在认真讲解，但学生抬头率不足 50%。



周三，第 5、6 节，2-502（毛中概论，徐立特，17 酒管（3+2）、17 旅管 2、3，马院）后排有 2 人趴在书桌上，学生抬头率不足 50%。



周四，第 1、2 节，1-602（韩语阅读，韩敏，16 韩语 1）教师上课声音小，6 人玩手机，抬头率不到 60%。



周四，第 3、4 节，1-233（毛中概论，王艳华，17 广告、体管 1、体管 2），应到 90 人，实到 80 人，迟到 6 人，到课率为 89%；抬头率仅为 45%。



周四、第 3、4 节，4-307（韩语听说（四），曲智，16 韩语 1）教师在播放语音，7 人玩手机，2 人趴桌上。



附图 6

周五，第 5、6 节，1-410（16 营销 3 班，应用文写作，陈亚芳）投影、两个吊扇没关。



周二，第 1、2 节，1-402，教室没关灯，没关风扇，没关投影。



附图 7



周三第 3、4 节，2-204（基础粤语，潘小洁，16 酒管 1、16 景区管理 1）旅游管理学院。

