

2020 级应用韩语专业人才培养方案

一、专业名称与代码

- (一) 专业名称：应用韩语
- (二) 专业代码：670208

二、教育类型及学历层次

- (一) 教育类型：高等职业教育
- (二) 学历层次：大专

三、招生对象与学制

- (一) 招生对象：高中毕业生及同等学历者
- (二) 标准学制：三年

四、培养目标与规格

依据《中共中央国务院关于支持海南全面深化改革开放的指导意见》（中发〔2018〕12号）适用海南建设自由贸易试验区和中国特色自由贸易港需求，以及海南省办公厅在2018年12月下发的《海南省全面提升公民外语水平行动方案》（琼府办函〔2018〕393号）文件精神，以党政机关、学校、新闻媒体、公共服务窗口单位四大领域为重点，大力培养海南省公民开放意识和提升我省公民外语文化素养和跨文化交际能力。通过分层次、分行业制定外语学习目标机工作方案，促进和带动全民外语学习、培训与交流，使我省大多数公民具备基本的外语交集能力和服务能力。根据海南省对外语人才的需求个海南自贸港建设所需语言技能型人才，本专业人才培养防弹定位目标如下。

（一）培养目标

本专业主要培养学生具有良好的综合素质和职业道德，掌握国际贸易领域基本知识和理论、具备扎实的进出口操作技能和业务处理能力、能够以韩语作为工作语言、应用韩语独立进行业务洽谈、撰写商务往来信函等对外贸易活动，参与国际商务活动、从事国际贸易、跨境电商以及胜任外贸业务员、外贸翻译、外贸文员等一线工作任务的高素质劳动者和技术技能人才。

（二）职业面向

依据海南自由贸易港发展需要，本专业毕业生主要面向外经贸行业和外向型中小企业的对外贸易部门、行政部门或接待部门，也可适应涉外企事业单位、外资企业、旅行社、酒店等企业、机构的销售、外联和外事接待工作。

（三）专业面向的岗位（群）

1. 专业面向岗位

主要面向国际贸易、涉外企业、旅游服务、产品销售行业等 5 类岗位群 28 个职业岗位，其中 13 个为初始岗位，9 个为发展岗位，7 个为相关岗位。

表 1 专业面向的岗位

序号	岗位群	初始岗位	发展岗位	相关岗位
1	外贸营销	外贸业务员、跟单员、单证员、外贸助理、外贸客服专员、外贸文员等	进出口部主管、金牌业务员、外贸专员等	进出口部经理人、部门经理等
2	涉外商务接待	涉外商务活动文员、商务接待等	高级秘书、经理助理等	总经理助理、行政主管
3	产品销售	产品推销员、营销部门的业务人员	营销部门管理人员、部门主管	部门经理
4	企事业单位的人力资源部	文员	人力资源部经理	培训师
5	外资企业外事部	秘书、翻译人员	部门经理	主管经理

2. 学生职业发展路线

经过本专业学习的学生，一般都能够具备较强的日常韩语交际能力和旅游管理专业知识，能够增强服务意识，并且能提升其实践能力和管理能力，在相应的时间段内，应该达到相对应的岗位群表述如下。

表 2 学生职业发展路线

职业发展阶段	毕业后工作年限	岗位群（国际旅行社或涉外品牌酒店）
1. 一般工作人员	1 年	公司文员、外贸助理、外贸客服专员、商务接待员、产品推销员、酒店前台服务员、营销部门的业务人员等
2. 独立完成某项技术	2-3 年	外贸业务员、跟单员、单证员、货代员、外贸文员、经理助理等
3. 班组管理	3-4 年	业务主管、高级秘书、酒店领班、旅行社管理人员、基层管理人员、门店管理人员等
4. 部门管理	5-8 年	总经理助理、部门经理、金牌业务员、外贸专员、销售部门主管、涉外部门主管、旅游酒店部门主管等
5. 综合部门管理	9-10 年	行政主管、公司总经理、总监等

（四）人才规格

1. 素质要求：

- (1) 具有诚实守信、爱岗敬业，团结协作，遵纪守法，厚德重能的职业道德和职业行为；
- (2) 具有正确的人生观、价值观、就业观，具有良好的社会责任感；
- (3) 具有良好的人文艺术修养，掌握基本的礼仪规范，具备较好的跨文化交际意识；
- (4) 具备日常工作中应有的合作、服务和服从意识；
- (5) 具备自我提高，自我完善和终生学习意识；
- (6) 具有健康的体魄，健全的心理和良好的生活习惯。

2. 知识结构要求

- (1) 掌握较系统的韩语“听、说、读、写”语言基础知识和相应的跨文化知识；
- (2) 掌握现代工作必需的计算机知识，如 Word、Excel、Power-point、Ps 等办公软件操作知识；
- (3) 熟悉涉外酒店的基本服务与管理知识，侧重掌握涉外酒店前厅、餐饮、客房、人力资源、营销方面的服务与管理知识；

3. 专业能力要求

- (1) 具备运用韩语进行一般性日常交流能力，具备旅游和酒店韩语听说能力，能够满足旅游、涉外酒店服务与管理的日常工作需要；

- (2) 熟悉涉外酒店服务与管理的操作流程，能够用韩语完成涉外酒店日常的业务工作，如前台接待、预订、咨询、话务、入住、客房、餐饮、结帐等具体任务或协助酒店人事、公关、营销等部门处理一般性的管理工作；
- (3) 具备相应的计算机知识，能够使用常见的办公软件处理往来的文件，具备网上信息发布、信息采集、网上咨询的能力；
- (4) 能够运用韩语进行导游、景区讲解等方面的综合能力；
- (5) 具备一定的择业、创业能力和可持续发展能力；
- (6) 具备运用所学知识和技能创造性解决问题能力。

(五) 毕业标准

1. 学分要求

学生必须修完本专业教学进程表所规定的课程并达到合格标准，共须修满 162 学分，其中课内 137 学分，课外 25 学分。

课内学分包括公共通识基础课 26 学分、公共通识拓展课 3 学分、专业基础课 38 学分、专业核心课 33 学分、专业拓展课 10 学分、跨专业核心课 3 学分、毕业顶岗实习 20 学分和毕业报告（设计）4 学分。

课外学分包括课外职业素养教育 9 学分、课外专业能力教育 15 学分和讲座 1 学分

2. 英语、计算机要求

学生修完专业教学进程表所规定的课程并达到合格标准，修满规定的学分，可获得毕业证书；如在此基础上，英语需获得高等学校英语应用能力 B 级（或以上）合格证书或其它相应的全国英语考试认证证书（如托业桥职业英语证书、雅思证书等）；全国计算机等级考试一级或以上证书。

3. 1+X 证书制度试点工作要求

进一步发挥好学历证书作用，夯实学生可持续发展基础，鼓励职业院校学生在获得学历证书的同时，积极取得多类职业技能等级证书，拓展就业创业本领。

表 3 职业技能等级证书

职业工种	考证级别	颁证机构	获证要求
韩语能力等级证书（本专业选拔赴韩国院校公费攻读本科留学的必要条件之一）	2-3 级	韩国教育部	通过国际统一考试
阿里巴巴跨境电商人才证书	初级	阿里巴巴（中国）教育科技有限公司	统一培训统一考试
企业人力资源管理师	中级	国家人力资源和社会保障部	通过全国统一考试
商务韩语（职业能力证书）	初、中级	全国外经贸从业委员会	通过全国统一考试
营销师	中级	国家人力资源和社会保障部	通过全国统一考试
全国导游资格证书	初级	国家旅游局	通过全国统一考试
旅游职业韩语（职业能力证书）	初、中、高级	国家人力资源和社会保障部	通过全国统一考试

备注：学生参加省级及省级以上比赛获得奖项可替代任一职业资格证书。

学生参加院级及以上创新创业大赛获得奖项可替代任一职业资格证书。

五、课程体系

（一）课程体系设计思路

根据教育部颁发的《关于全面提高高等职业教育教学质量的若干意见》的精神，围绕对外贸易行业的职业能力要求和本专业具体培养目标，结合本地经济发展的特点，以培养学生职业素质为核心，以培养韩语交际能力和商务操作能力为主线，构建了思想素养课、职业素养课、职业素养拓展课、专业能力基础课、专业能力核心课和跨专业核心课六大模块的课程体系。

职业素养模块开设职业发展与就业指导、大学生心理健康教育、职场沟通与交际、形体训练与化妆等职业基本素质课程。职业核心课程模块依照从事外贸进出口业务必备的知识和技能来设置，以职业资格认证为标准，以胜任职业岗位需求为目标，以培养专业技术应用能力为主线，突出实用性和针对性，确保人才的培养与企业的需求保持同步，实现毕业即上岗的目标。职业拓展模块体现专业的多方向、灵活性，可增强学生转岗换岗的能力，提高学生就业的竞争性。全面培养和提高学生的职业能力和岗位技能。

整个课程体系强调“四个突出”的特色，即突出学生职业意识的培养；突出“商务

+韩语”的复合型人才规格；突出学历教育与职业资格认证的有机结合；突出专业的多方向性和较强的职业适应性。

表 4 基于工作任务能力路线设计的课程与实践体系

岗位	工作任务	岗位能力	理实一体化课程设计		实践教学		
			理实一体化课程	专业基础课程	实训项目	实训内容	
外贸业务员 外贸营销方向	负责与国外客户沟通，推广或采购产品，进行价格谈判	良好的中日文表达能力和理解能力； 较强的跨文化交流能力； 较强的涉外商务谈判能力； 掌握进出口贸易的基本业务和操作技能。			单项技能训练	以课堂模拟教学的形式或案例分析的方式，让学生对一些案例进行分析、讨论、让学生模拟商务会议、进出口业务洽谈等活动。	校内 § 校外
		1. 熟悉进出口业务基本流程，了解相关知识，熟知有关的国际贸易惯例和法律法规要求。 2. 掌握单证工作的各个环节、各项事务的处理步骤、方法及细节要求，并能根据有关信用证、合同、惯例和法律法规要求，制作符合要求的外贸单证。	《韩语写作》 《商务韩语》 《商务韩语函电》 《韩语语言综训》 《国际贸易实务》	《基础韩语》 《商务韩语》 《韩语听说》 《国际贸易基础》	综合模拟训练	使学生全面掌握进出口业务整个操作流程。	
					校外顶岗实习	通过顶岗实习，使学生在真实的环境中将所学知识和技能转化为实际工作的能力。	

涉外商务方向	涉外文秘、涉外商务活动文员	(1) 能够撰写日文邀请函；	1. 良好的中韩文表达能力和理解能力； 2. 较强的国际商务沟通能力、信息获取、整合及应用能力。	《商务韩语》 《韩语阅读》 《韩语写作》 《商务韩语综训》 《韩语语言综训》	《基础韩语》 《韩语听说》 《韩语写作》	单项技能训练	让学生用韩语进行各种公文写作，训练其写作方法，如启示、便条、收据、证明等。
		(2) 能够在活动场所接待国外客户；				综合模拟训练	使学生能在商务环境中较为熟练地使用韩语进行各种跨文化交流。
		(3) 能够在有关商务活动后写出向上级汇报的报告。				校外顶岗实习	使学生初步体验各行政事业单位或企业的运作管理模式，具体感知工作与学习内容之间的关系，树立明确的专业学习目标。
		(4) 能够推介不同出口产品；					
		(5) 能够与客户进行有效沟通。					

(二) 典型工作任务与职业能力分解

表 5 工作任务与职业能力分解

工作领域	工作任务	职业能力要求	支撑课程	考证考级要求
外贸单证	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 进行市场调查、客户需求分析、市场行情分析 ❖ 处理往来商务函件、业务洽谈、签订合同。 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 良好的外语表达能力和写作能力 ❖ 调查计划制定能力、实地调查及资料分析能力 ❖ 具备业务洽谈能力和信函写作能力 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 国际贸易基础 ❖ 国际贸易实务 ❖ 韩语写作 ❖ 市场营销 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ TOPIK 韩国语等级能力考试 3-4 级 ❖ BJT 商务韩语认证 ❖ 高等学校英语应用考试 A 级证 ❖ 大学英语 4、6 级证书 ❖ 托业证书
外贸营销	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 处理客户往来信函 ❖ 催开信用证 ❖ 审核信用证 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 扎实的外语阅读及函电写作能力 ❖ 审核、修改信用证的能力 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 国际贸易基础 ❖ 国际贸易实务 ❖ 商务韩语 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ TOPIK 韩国语等级能力考试 3-4 级

	<ul style="list-style-type: none"> ❖拟写信用证修改函 ❖依照信用证缮制发票、汇票、托运单等全套结算单据及合同履行过程中的各种单据 	<ul style="list-style-type: none"> ❖根据信用证要求缮制各类 ❖结汇单据的能力 ❖外汇核销能力 	<ul style="list-style-type: none"> ❖商务韩语函电 ❖市场营销 	<ul style="list-style-type: none"> ❖BJT 商务韩语认证 ❖高等学校英语应用考试 A 级证 ❖大学英语 4、6 级证书 ❖托业证书
涉外商务文员	<ul style="list-style-type: none"> ❖接待国内外客户，与客户进行有效沟通 ❖处理客户往来邮件、信函等 ❖商务信息获取、整合及应用 ❖安排有关涉外商务活动 	<ul style="list-style-type: none"> ❖良好的外语表达能力和写作能力 ❖较强的跨文化交流能力 ❖较强的国际商务沟通能力 ❖信息获取、整合及应用能力 ❖商务公司的日常活动接待能力 	<ul style="list-style-type: none"> ❖基础韩语 ❖韩语听说 ❖韩语写作 ❖商务韩语 ❖商务韩语函电 	<ul style="list-style-type: none"> ❖TOPIK 韩国语等级能力考试 3-4 级 ❖BJT 商务韩语认证 ❖高等学校英语应用考试 A 级证 ❖大学英语 4、6 级证书 ❖托业证书

(三) 课程设置

1. 公共通识基础

公共通识基础是以培养学生的思想素养、身心素养和通用职业能力了为主要目的，旨在帮助学生对自己的兴趣、性格、能力和价值观等因素进行探索，对职业世界进行探索，提升重要的职业素质，使学生拥有良好的职业素养。

表 6 公共通识基础说明表

序号	课程名称	主要教学内容与教学目标	教学方式(方法)	考核方式与要求	参考学时
1	思想道德修养与法律基础(简称“思修法律”)	<p>教学内容: 对学生进行爱国主义、集体主义、社会主义和人生观、价值观教育; 阐述社会主义道德的基本理论和价值导向, 进行道德观教育; 阐述法律基本理论知识, 进行法制观教育</p> <p>教学目标: 引导学生树立崇高的理想信念和高尚的道德情操, 树立体现中华民族优秀传统文化和时代精神的价值标准和行为规范, 培养社会主义法治精神, 为专业课程的深入学习及学生综合素质的全面提升奠定良好的思想理论基础</p>	混合式教学	<p>C</p> <p>总评成绩=60% (过程性考试成绩)+40% (期末机考成绩)</p>	48

2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论（简称“毛中概论”）	<p>教学内容：以马克思主义中国化为主线，集中讲授马克思主义中国化理论成果的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义，充分反映中国共产党不断推进马克思主义基本原理与中国具体实际相结合的历史进程和基本经验；以马克思主义中国化最新成果为重点，全面把握中国特色社会主义进入新时代，系统讲授习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容和历史地位，充分反映建设社会主义现代化强国的战略部署。</p> <p>教学目标：为了使大学生对马克思主义中国化进程中形成的理论成果有更加准确的把握；对中国共产党领导人民进行的革命、建设、改革的历史进程、历史变革、历史成就有更加深刻的认识；对中国共产党在新时代坚持的基本理论、基本路线、基本方略有更加透彻的理解；对运用马克思主义立场、观点和方法认识问题、分析问题和解决问题能力的提升有更加切实的帮助</p>	混合式教学	<p>K</p> <p>总评成绩=60%（过程性考试成绩）+40%（期末机考成绩）</p>	64
3	形势与政策	<p>教学内容：根据教育部社政司下发的《高校“形势与政策”教育教学要点》，围绕党的理论方针、政策以及结合社会实际情况和学生关注的热点、焦点问题来确定</p> <p>教学目标：使学生较为全面系统地掌握认识形势与政策问题的基本理论和基础知识，学会正确的形势与政策分析方法，掌握正确理解政策的途径；引导和帮助学生对国内外重大事件、社会热点和难点等问题进行思考，提高分析和判断能力，使之能科学预测和准确把握形势与政策发展的客观规律，形成正确的政治观</p>	专题讲座	<p>C</p> <p>总评成绩=70%（一学年的考勤）+30%（学年论文、心得体会或调查报告）</p>	8 个专题讲座，每学期2个专题讲座，2个学期完成
4	暑期社会实践	<p>教学内容：根据当年中宣部、中央文明办、教育部共青团中央、全国学联关于开展全国大中专学生志愿者暑期文化科技卫生“三下乡”社会实践活动的相关文件精神，以了解社会、服务社会为主要内容，以形式多样的活动为载体，以稳定的实践基地为依托，以建立长效机制为保障，引导大学生走出校门、深入基层、深入群众、深入实际，开展教学实践、专业实习、军政训练、社会调查、生产劳动、志愿服务、公益活动、科技发明和勤工助学等</p> <p>教学目标：了解社会、认识国情，增长才干、奉献社会，锻炼毅力、培养品格，对于加深对中国特色社会主义理论体系的理</p>	实践教学	<p>总评成绩=社会实践调研报告、论文、心得体会评定分</p> <p>按优秀、良好、中等、及格和不及格五级记分制评定</p>	第三学期进行

		解, 深化对党的路线方针政策的认识, 坚定在中国共产党领导下, 走中国特色社会主义道路, 实现中华民族伟大复兴的共同理想和信念, 增强历史使命感和社会责任感			
5	军事教育 (理论教学)	<p>教学内容: 教学内容包括中国国防、国家安全、军事思想、现代战争、信息化装备。</p> <p>教学目标: 使学生了解掌握军事基础知识, 增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识, 弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高综合国防素质, 为实施军民融合发展战略和建设国防后备力量服务。</p>	专题讲座	C 总评成绩 = 60% (过程性考试成绩) + 40% (期末机考成绩)	4 个专题讲座
6	大学生安全教育	<p>教学内容: 主要包括校内处安全教育、心理安全教育、大学生网络安全及国家意识形态安全教育、以及根据安全教育发展实际, 确定相应的教学内容</p> <p>教学目标: 建立健全安全防范长效机制, 形成相关教学和管理部门统一协调、互相配合、整体统筹的良好局面。解决好师生日常生活、学习、工作中可能存在的人身财产安全、消防安全、交通安全、食品安全、信息安全等问题, 加强预防学生溺水、电信诈骗、不良网络贷款以及防风防汛、防艾滋病、防毒品等工作, 减少校园安全隐患, 做到校园内无安全事故发生</p>	专题讲座	C 本课程考核采取学年评价方式进行。 总评成绩 = 60% (过程性考试成绩) + 40% (期末机考成绩)	16 个专题讲座; 2个学期完成
7	大学生心理健康教育	<p>教学内容: 了解心理健康的基础知识, 了解自我, 发展自我, 提高自我心理调适能力</p> <p>教学目标: 通过心理健康知识传授、心理体验与行为训练提高学生心理素质, 促进学生全面发展</p>	专题讲座	C 综合评分: 考试成绩 × 40% + 平时成绩 (出勤) × 30% + 学习态度 × 30%	8 个专题讲座, 2个学期完成
8	体育与健康	<p>教学内容: 基本的体育理论以及田径、球类、健美操、武术等项目的基本知识、技术、技能</p> <p>教学目标: 提高学生体能和运动技能水平; 增强体育实践能力和创新能力; 发展良好的心理品质, 增强人际交往技能和团队意识; 形成运动爱好和专长, 培养终身体育的意识和习惯</p>	混合式教学、任务驱动	C 综合评分: 考试成绩 × 40% + 平时成绩 (出勤) × 30% + 学习态度 × 30%	90 学时, 第 1、2、4 学期分别为 26、32、32 学时
9	计算机应用基础	<p>教学内容: 以全国计算机等级考试一级 MSOffice 考试大纲为依据, 主要包括: 计算机基础知识、操作系统的功能和使用、文字处理软件的功能和使用、电子表格软件的功能和使用、PowerPoint 的功能和使用、因特网 (Internet) 的初步知识和应用</p>	示范教学法、项目教学法、直观演示法、任务驱动法等教学方法	K 第一学期, 总评成绩 = 考勤 (10%) + 5 次作业 (20%) + 课堂表现 (10%) + 3	64 学时, 第一学期 24 学时, 第二学期 40 学时

		<p>教学目标: 通过课程的学习要求学生具有微型计算机的基础知识(包括计算机病毒的防治常识)。了解微型计算机系统的组成和各部分的功能。了解操作二级系统的基本功能和作用,掌握 Windows7 的基本操作和应用。了解文字处理的基本知识,熟练掌握文字处理 Word 的基本操作和应用,熟练掌握一种汉字(键盘)输入方法。了解电子表格软件的基本知识,掌握电子表格软件 Excel 的基本操作和应用。了解多媒体演示软件的基本知识,掌握演示文稿制作软件 PowerPoint 的基本操作和应用。了解计算机网络的基本概念和因特网(Internet)的初步知识,掌握 IE 浏览器软件的基本操作和使用</p>		<p>次单元测试 (20%)+综合测试成绩 (40%), 补考在第二学期初进行; 第二学期,总评成绩 = 考勤 (10%)+5 次作业 (20%)+课堂表现 (10%)+3 次单元测试 (20%)+综合测试成绩 (40%);</p>	
10	职业发展与就业指导	<p>教学内容: 按照教育部下发的《大学生职业发展与就业指导课程教学要求》的文件精神,内容基本上涵盖大学生职业生涯规划、求职准备、就业创业政策、报到流程、职业发展和创新创业教育等模块</p> <p>教学目标: 通过对大学生进行科学有效的职业生涯规划指导,激发大学生职业发展的自主意识,树立正确的就业观,促使大学生理性地规划自身未来的发展,并努力在学习过程中自觉地提升就业能力和生涯管理能力,实现个体与职业的匹配,体现个体价值的最大化</p>	混合式教学	<p>C “职业天空”在线测评,作业总评成绩 = 40% (考勤及课堂表现) + 60% (职业测评或作业)</p>	4 个专题讲座
11	大学生创新创业基础	<p>教学内容: 学习和掌握创业的基础知识和基本理论,创业的基本流程和基本方法,创业的法律法规和相关政策</p> <p>教学目标: 通过学习创业课程,使学生掌握创业的基础知识和基本理论;熟悉创业的基本流程和基本方法;了解创业的法律法规和相关政策,激发学生的创业意识,提高学生的社会责任感、创新精神和创业能力,促进学生创业就业和全面发展</p>	混合式教学	<p>C 总评成绩 = 5% (上课出勤) + 25% (在线学习时间) + 70% (计划书制作)</p>	4 个专题讲座
12	中华文化选读	<p>教学内容: 通过学习,引导学生了解中国传统文化,提高学生的整体文化素养,从而关注、分析传统文化的现代价值与意义,进而培养适应生活与职场发展的能力</p> <p>教学目标: 本课程从崇真、尚善、创美、慧智、仁和、礼乐六个方面入手,对中国传统文化进行介绍,着眼于探讨和揭示中华文化概念本身的深层内涵,使学生理解、掌握中国传统思想观念文化及其演变的内容与实质</p>	混合式教学	<p>总评成绩 = 30% (线下教学) + 70% (线上教学)</p>	12 节线上课时+12 节线下课时

2. 专业基础课

专业基础课以培养学生的专业基础知识、职业能力为主要目的，旨在帮助学生掌握韩语和旅游学的基本知识和基本技能，为职业核心课程的学习打好基本功。

表 7 专业基础课说明表

序号	课程名称	主要教学内容与教学目标	教学方式 (方法)	考核方式与要求	参考学时
1	基础韩语	教学内容: 该课程主要学习韩语基础知识, 要求学生熟练掌握韩语语音、句型、句法, 灵活使用日常词汇和惯用型, 在听、说、读、写、译等方面打下坚实的韩语基础。 教学目标: 培养学生较扎实的韩语听说读写技能。	交际法、听说法、讨论法、任务型教学法等教学方法。	考核方式: K 1、平时课堂参与教学活动占 50% 2、期末考核占 50%	424 学时
2	韩语阅读	教学内容: 结合韩语等级考试大纲, 综合训练学生的韩语阅读能力。 教学目标: 帮助学生通过韩语等级考试, 同时也训练学生处理韩语文件的能力。	混合式教学	考核方式: K 平时课堂参与教学活动占 50%, 期末考核占 50%。	128 学时
3	韩语写作	教学内容: 包括旅游公文写作等基本格式和写作要求。 教学目标: 帮助学生掌握写作方法和格式。	任务驱动法	考核方式: K 平时课堂参与教学活动占 50%, 期末考核占 50%。	32 学时

3. 专业核心课

通过专业核心课程的学习掌握旅行社、酒店业基本职业技能，将语言与技能合二为一，提升学生旅行社、酒店业基本技能和管理能力。

表 8 专业核心课说明表

序号	课程名称	主要教学内容与教学目标	教学方式 (方法)	考核方式与要求	参考学时
1	韩语听说	教学内容: 要求学生通过大量的韩语听说练习, 掌握听说的基本技能, 扩大词汇量。 教学目标: 培养正确的语音、语调、语感, 能够听懂和说出正常语速的日常短文。	交际法、听说法、讨论法、任务型教学法等教学方法。	考核方式: K 考核要求: 掌握商务韩语交易中的专业术语及用法。	244 学时
2	国际贸易	教学内容: 以合同条款及国际贸易流程为主线呈现从事国际贸易应具备的知识和技能, 以模块化构建课程的主要内容	讲授法 案例教学法 任务驱动法	考核方式: K 考核要求: 掌握进出口贸易活动中的各个环节及有关的国际惯例	64 学时

		教学目标: 通过学习,使学生能了解、掌握国际贸易的基本流程,了解相关的国际惯例,掌握交易磋商的知识和技能			
3	国际贸易实务	教学内容: 以合同条款及国际贸易流程为主线呈现从事国际贸易应具备的实际技能运用,以模块化构建课程的主要内容 教学目标: 通过学习,使学生能了解、掌握国际贸易的基本流程,了解相关的国际惯例,掌握交易磋商的知识和技能	讲授法 案例教学法 任务驱动法	考核方式: K 考核要求: 掌握进出口贸易活动中的各个环节及有关的国际惯例	64 学时
4	商务韩语	教学内容: 以进出口贸易操作的基本流程设计课程的理论知识。 教学目标: 通过学习,使学生掌握如何拟写和处理客户的往来信函的格式及韩语表达方法。	模拟教学法 任务驱动法 讲练结合法	考核方式: K 考核要求: 能用韩语草拟一般的商务信函,能正确理解、翻译一般的英文合同及协议	64 学时
5	商务韩语函电	教学内容: 以进出口贸易操作的基本流程设计课程的教学内容,教学目标,课程教学模式等。 教学目标: 通过学习,使学生掌握如何拟写和处理客户的往来信函,如何通过信函写作完成交易磋商的各个环节,最终达成交易协议	模拟教学法 任务驱动法 讲练结合法	考核方式: K 考核要求: 能用韩语草拟一般的商务信函,能正确理解、翻译一般的英文合同及协议	64 学时

4. 专业拓展课

职业拓展课以拓宽学生职业能力为主要目的,实行个性化人才培养模式,旨在帮助学生扩大知识面,拓宽就业渠道,满足用人单位对人才的要求和不同学生的工作兴趣和需要。

表 9 专业拓展课说明表

序号	课程名称	主要教学内容与教学目标	教学方式(方法)	考核方式与要求	参考学时
1	企业管理	主要内容: 小企业及企业家的特征;如何寻找创业机会(包括创建或收购企业、开办家庭企业的机会);新企业计划(包括新企业计划的作用、创造竞争优势、分析市场形成市场营销计划、选择经营场所和设)等内容。 教学目标: 掌握现代企业管理的基本知识和技能,了解创业中的经营管理问题,有助毕业后能进基本的企业管理。	混合式教学法、 任务驱动法等教学方法	考核方式: H 考核要求: 了解与掌握跨境电子商务的基本信息技术以及跨境电子商务的结构。	32 学时

2	跨境电子商务	<p>教学内容: 跨境电子商务的基本原理、如何开展和管理电跨境子商务; 了解跨境电子商务发展机会、限制因素, 面临的问题和风险等</p> <p>教学目标: 通过学习, 使学生掌握跨境电子商务的基本信息技术以及电子商务的结构</p>	<p>讲授法 任务驱动法 讲练结合法</p>	<p>考核方式: C 考核要求: 了解与掌握跨境电子商务的基本信息技术以及跨境电子商务的结构</p>	32 学时
3	导游基础知识	<p>教学内容: 导游服务的基本理论和素养等知识。</p> <p>教学目标: 本课程是一门专业核心必修课程, 通过学习, 掌握导游的服务的基本理论和素养等知识, 为进行实操技能课奠定理论基础, 该课程由校内教师主讲。</p>	<p>示范教学法、情景模拟法、任务驱动法等教学方法</p>	<p>考核方式: H 平时课堂表现考核占 50%, 期末理论考核占 50%。</p>	32 学时
4	导游实务	<p>教学内容: 导游的服务流程和管理知识, 例如接机、送机、处理投诉等知识。</p> <p>教学目标: 本课程是一门专业核心必修课程, 通过学习, 掌握导游的工作流程和管理知识, 为进行实操技能课奠定理论基础, 该课程由校内教师主讲。</p>	<p>示范教学法、情景模拟法、任务驱动法等教学方法</p>	<p>考核方式: H 平时课堂表现考核占 50%, 期末理论考核占 50%。</p>	32 学时
5	旅游韩语	<p>教学内容: 包括韩语语言基础知识, 旅游景区景点韩文介绍及韩语导游业务知识。</p> <p>教学目标: 本课程旨在培养学生具有较强的韩语听、说能力, 掌握工作所必须的导游基础知识和技能, 联系导游业务实际, 使学生掌握用韩语开展导游业务活动、介绍景点景区及各旅游设施以及从事旅游服务交际的能力。</p>	<p>示范教学法、项目教学法、直观演示法、任务驱动法等教学方法</p>	<p>考核方式: K 平时课堂参与教学活动占 50%, 期末考核占 50%。</p>	64 学时
6	韩语能力等级考试综训	<p>教学内容: 了解韩语基础知识, 运用到实践运用中。</p> <p>教学目标: 使学生比较全面系统地掌握基本理论、基本知识和基本方法, 培养和提高正确分析和解决考试问题的能力, 为后续专业课程学习做好理论基础</p>	<p>混合式教学和任务驱动法等教学方法</p>	<p>考核方式: H 平时课堂参与教学活动占 50%, 期末考核占 50%。</p>	32 学时

5. 跨专业核心课

面向本专业以外, 学有余力的学生通过跨专业课程的学习, 有效扩展学生的职业视

野，使学生掌握跨专业知识，增强学生应对人才需求变化和转岗、换岗的能力。

表 10 跨专业核心课说明表

序号	课程名称	主要教学内容与教学目标	教学方式 (方法)	考核方式与要求	参考学时
1	旅游英语	教学内容： 英语语言基础知识，旅游景区景点英文介绍及韩语导游业务知识。本课程旨在培养学生具有较强的英语听、说能力，掌握工作所必须的导游基础知识和技能，联系导游业务实际。 教学目标： 学生掌握用英语开展导游业务活动、介绍景点景区及各旅游设施以及从事旅游服务交际的能力。	示范教学法、项目教学法、直观演示法、任务驱动法等教学方法	考核方式：H 平时课堂参与教学活动占50%，期末考核占50%。	48 学时
2	酒店英语	教学内容： 酒店前厅客房餐饮等主要部门的服务工作。 教学目标： 帮助学生掌握用英语如何在酒店主要三大运营部门对客服务以及如何用英语处理突发事件的技能。	示范教学法、情景模拟法、任务驱动法等教学方法	考核方式：H 平时课堂参与教学活动占50%，期末考核占50%。	48 学时
3	人力资源管理	教学内容： 人力资源招聘、培训、规划、绩效、薪酬与福利、员工关系。 教学目标： 让学生了解酒店企业人力资源管理“选人、用人、育人、留人”的工作内容；掌握人力资源招聘、培训、规划、考核、薪酬和员工关系处理的操作方法和流程；使学生具备一定的人力资源管理能力，为学生今后提升到管理岗位奠定基础。	混合式教学和任务驱动法等教学方法	考核方式：C 平时课堂参与教学活动占50%，期末考核占50%。	48 学时
4	市场营销	教学内容： 内容包括怎样识别市场需求，分割市场以及针对目标市场所采取的营销组合策略如产品策略、价格策略、分销策略和促销策略等。 教学目标： 使学生比较全面系统地掌握市场营销学的基本理论、基本知识和基本方法，培养和提高正确分析和解决市场营销管理问题的能力。	混合式教学和任务驱动法等教学方法	考核方式：C 平时课堂表现考核占50%，期末理论考核占50%。	48 学时

6. 毕业顶岗实习

- ① 学期与时间安排：第七学期第1周至第八学期共10个月
- ② 工作内容：使学生亲身参与旅游业服务活动，感受导游服务等岗位的工作流程，接触企业文化，让学生熟悉工作内容和岗位职责，掌握工作标准、操作规程等。
- ③ 考核方式：企业评价、指导教师评价及实习报告成绩相结合。

表 11 校外顶岗实习考评表（满分 100 分）

序号	一级指标	二级指标	三级指标	评价主体			总分
				岗位工作小组 自评（20%）	责任教师 （40%）	企业管理者 （40%）	
1	岗位任务 (20%)	岗位与专业人才培养方向的一致性 (5%)	1. 岗位与就业结合（3%） 2. 岗位与个人爱好相一致。 (2%)				
		岗位与技能人才相结合的程度（5%）	岗位工作的娴熟性。（5%）				
		个人品行表现 (10%)	1. 尊敬师长，待人谦和（5%） 2. 良好的相处沟通能力（5%）				
2	工作过程 (40%)	遵守纪律状况 (20%)	1. 尊敬指导老师与实习单位 人员（8%） 2. 遵守实习单位规章（6%） 3. 文明优质服务。（6%）				
		胜任工作能力 (20%)	1. 对岗位工作能很快进入 状态（10%） 2. 服务质量符合要求（10%）				
3	工作成果 (40%)	理论联系实际 的提高（25%）	1. 实习记录（10%） 2. 实习中的奖励（5%） 3. 实习总结。（10%）				
		分析解决问题的 能力提高（5%）	1. 在岗期间提出了合理化 建议（2%） 2. 对本专业课程设置、教学 内容、教学方法等促进工 学结合方面有合理的建 议。（3%）				
		就业情况（5%）	与企业签订了就业协议。（5%）				
		事故处理（5%）	安全事故、违纪问题（5%）				

（四）第二课堂

1. 课外职业素养教育

（1）入学教育：主要包括校史校情教育、学习《学生手册》并通过书面考核、专业教育、安全及法制教育等内容。

（2）思想政治与道德素质教育：

- ①以讲座和参观等方式对学生进行校纪校规和法律常识等教育；
- ②以讲座和团体活动等方式培养学生爱祖国、爱人民、爱科学、的优良品质；
- ③ 聘请专业人士举办职业道德讲座，养学生爱岗敬业、诚实守信的职业精神。

④青年志愿者活动和义工服务活动，培养学生爱劳动的优良品质；

(3) 人文素质教育：

培养学生具备良好的文化素养、必要的科学素养、基本的文学艺术修养和现代企业文化素质和跨文化交际能力。主要包括实践活动、文学艺术鉴赏讲座，影视欣赏和阅读由专业负责人和班级导师开出的书籍，激发学生的学习兴趣，培养学生的竞争意识，提高人文素质，正确认识自己将要从事的工作。具体活动包括：

①寒暑假主题社会实践活动；

②参访各种论坛及国际赛事、权威会议与相关岗位体验教育；

③参加学院举办的礼仪操大赛；

④参加文学艺术专题讲座。

(4) 身心素质教育：

主要包括各种文艺表演、礼仪礼节风范讲座和体育比赛，针对外语系女生多的特点，举行女生心理课讲座，帮助学生学会用健康的心态化解各类压力，正确评价是非曲直，处理好与他人关系，培养学生具有良好的社会适应能力和吃苦耐劳的精神，具有较好的心理调节能力和心理承受能力，促进大学生全面发展。

具体活动包括：

①学风建设活动：主题班会；职业生涯规划等系列活动；

②文化体育活动：开展各种体育比赛；英语口语或演讲比赛等系列活动；

③举办各种心理咨询活动：心理健康知识宣传、女生心理健康互动讲座、心理健康知识竞赛、心理辅导等系列活动。

④安全文明教育：个人安全教育活动、宿舍安全教育活动、校园安全教育活动。

(5) 大学生公益劳动：必修课，不计学分，64学时，第一至四学期开设，由学工处和院团委共同安排，归口管理放在第二课堂，主要从事校园内部环境净化等公益性劳动，成绩不合格不予毕业。同时，鼓励学生多参加公益劳动，多修的公益劳动学时可替代部分指定课程成绩（按及格计），三年替代指定课程成绩，原则上不能超过三门。

(6) 中国传统文化教育：通过加强院人文环境建设，引领阅读经典著作，开设人文社会科学讲座，开展多彩校园文化活动，组织传统节日纪念活动，抓好民族传统礼仪教育等，对学生进行中国传统文化教育。

(7) 考核方式：由各项活动的指导老师根据学生的第二课堂活动进行评价，每年6

月底以班级为单位收集学生的《第二课堂学分认证手册》，经国际教育学院第二课堂认证中心审核并确认《手册》记录的真实性，后进入学院正方系统登录学生第二课堂所获得的学分值，并于 15 个工作日内完成。

2. 课外职业能力教育

课外职业能力教育主要包括专业讲座、韩语和专业技能训练及竞赛等。具体内容安排：

(1) 专业讲座。主要由商务人士为学生进行国际贸易发展态势、海南国际贸易港建设政策解读、建设以及发展趋势等方面的专题讲座。

(2) 韩语技能训练。主要由班级导师指导学生进行韩语技能训练，规定每个学期每个学生必看至少 5 部韩文电影和听 3 篇韩语听力材料，完成导师开出的书籍阅读任务，做好训练笔记和作业。

(3) 专业技能训练。主要由专业老师对学生进行贸易跟单、商务函电综训、商务韩语等专业资格证书考前训练。

(4) 技能竞赛。由专业教师和校外职业发展导师指导学生参加省级韩语口语竞赛、职业技能竞赛和境外合作院校协同国际项目，如中韩口语比赛等。

(5) 短期企业实践活动。由二级学院推荐，学生自行选择参加博鳌论坛自愿者服务及寒暑期社会实践活动等。

3. 课外专业能力教育（见表 17）

考核方式由指导老师评定。

六、教学进程安排

（一）教学时间分配表

表 12 教学时间分配表

学年	学期	教学活动总周数	军事教育	社会实践/专业实践/在线学习/实习报告（设计）周数	授课周数	考试周数	教学总结周数	学时	平均周学时 (学时/教学周数)
一	1	17	2	0	13	1	1	306	18 学时/17 周数
	2	18	0	0	16	1	1	480	26 学时/18 周数

	3	5	0	5	0	0	0	0	/
二	4	18	0	0	16	1	1	440	24 学时/18 周数
	5	18	0	0	16	1	1	368	21 学时/18 周数
	6	5	0	5	0	0	0	0	/
三	7	18	0	18	0	0	0	0	/
	8	18	0	18	0	0	0	0	/
合计	117	2	46	61	4	4	1594	22 学时/61 周数	

(二) 各类课程学时、学分分配表

表 13 各类课程学时、学分分配表

课程类别	理论学时	实践学时	学时小计	学时百分比%	学分	学分百分比%
公共通识基础课	122	144	266	13.2	26	19.0
公共通识拓展课	32	16	48	2.4	3	2.2
专业基础课	292	292	584	29.1	38	27.7
专业核心课	244	244	488	24.3	33	24.1
专业拓展课	80	80	160	7.9	10	7.3
跨专业核心课	20	28	48	2.4	3	2.2
毕业顶岗实习	0	320	320	15.9	20	14.6
毕业报告(设计)	0	96	96	4.8	4	2.9
合计	790	1220	2010	100	137	100

注：实践学时占总学时比例不低于 50%。

(三) 2 + 1 模式 教学进程表

表 14 教学进程表

课程类别	课程性质	序号	课程名称	管理单位	学分	总学时	理论学时	实践学时	各学期周学时分配								考核方式	备注	
									1	2	3	4	5	6	7	8			
									13 周	16 周	5 周	16 周	16 周	5 周	1 周	1 周			
公共通识基	B	1	思想道德修养与法律基础(简称“思修法律”)	马克思	3	48	36	12	4									C	注 4
	B	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论(简称“毛中概论”)	马克思	4	64	48	16		4								K	

识 课	基础	B	3	形势与政策（一）	0.5				讲座						C	注5 共8个讲 座
				形势与政策（二）					讲座							
				形势与政策（三）		0.5				讲座						
				形势与政策（四）						讲座						
		B	4	军事教育	2				讲座					C	4个讲座	
		B	5	大学生安全教育（一）	0.5				讲座						C	共8个讲 座
				大学生安全教育（二）	0.5				讲座							
		B	6	职业发展与就业指导（一）	0.5						讲座					注6 共4个讲 座
				职业发展与就业指导（二）	0.5					讲座						
		B	7	大学生心理健康教育（一）	1				讲座							共16个讲 座
				大学生心理健康教育（二）	1				讲座							
		B	8	体育与健康（一）	2	26	2	24	2						C	选项课 选项课
				体育与健康（二）	2	32	2	30		2						
				体育与健康（三）	2	32	2	30			2					
	B	9	大学生创新创业基础	1				讲座							共4个讲 座	
	B	10	中华文化选读	1				讲座							共6个讲 座	
	B	11	体测					第1次	第2次		第3次				注7	
	B	12	计算机应用基础（一）	1.5	24	12	12	2						K	注8	
			计算机应用基础（二）	2.5	40	20	20		3							
	B	13	暑期社会实践							实践						
小计			26	266	122	144										
公共 通 识 拓 展 课	G	1	技能素养拓展课	1.5	24	16	8		2						注9、10	
	G	2	人文素养拓展课	1.5	24	16	8			2				注11		
	G	3	艺术素养拓展课	1.5	24	16	8			2						
	G	4	商业文化拓展课	1.5	24	16	8				2					
	小计			3	48	32	16									
专 业 基 础 课	B	1	基础韩语（一）★	8	104	52	52	8						K	注12	
			基础韩语（二）★	8	128	64	64	8								
			基础韩语（三）★	6	96	48	48		6							
			基础韩语（四）★	6	96	48	48			6						
	B	2	韩语阅读（一）★	4	64	32	32	4						K		
			韩语阅读（二）★	4	64	32	32		4							
	B		韩语写作★	2	32	16	16				2			K		

力 课	小计		38	584	292	292															
	专业 核 心 课	B	韩语听说（一）*	国 际	4	52	26	26	4										K	注 20	
		B	韩语听说（二）*		4	64	32	32	4												
		B	韩语听说（三）*		4	64	32	32			4										
		B	韩语听说（四）*		4	64	32	32				4									
		B	国际贸易*	工 商	4	52	26	26	4												
		B	国际贸易实务*		4	64	32	32		4										K	
		B	商务韩语*	国 际	4	64	32	32			4									H	注 21
		B	商务韩语函电*		4	64	32	32				4								H	
		B	专业实践		1														专业 实践		
小计			33	488	244	244															
专业 拓 展 课	X	1	企业管理	工 商	2	32	16	16				2						H	注 13 模块 A		
			跨境电子商务		2	32	16	16				2						H			
	X	2	导游基础知识	旅 管	2	32	16	16				2						H	注 13 模块 B		
			导游实务		2	32	16	16				2						H			
	B		旅游韩语	国 际	4	64	32	32				4									
	B	3	韩语能力等级考试综训 ★		2	32	16	16				2							H		
小计			10	160	80	80															
跨 专 业 核 心 课	B	1	旅游英语	国 际	3	48	20	28				3						C	注 22、23 课程一		
			酒店英语		3	48	20	28				3						C			
	B	2	人力资源管理	工 管	3	48	20	28				3						C	注 23 课程一		
			市场营销		3	48	20	28				3					C				
	小计			3	48	20	28														
合计（所有课程）				113	1594	790	804														
其他	B		毕业顶岗实习		20	320	0	320											注 14、15		
	B		实习报告		4	96	0	96											注 16		
小计			24	416	0	416															
合计				137	2010	790	1220														

备注：

1. 课程管理单位简称为管理单位，为方便排版，管理单位采用简称。
2. 课程性质：必修课用 B 表示，公选课用 G 表示。
3. 考核方式：考试课用 K 表示，考查课用 C 表示，考核用 H 表示。三种考核方式的课程数量要基本相等，即各占约三分之一。
4. “思修法律”和“毛中概论”由马克思主义学院安排。形势与政策理论课由马克思主义学院实施，实践课由各二级学院实施。大学生心理健康教育由人文艺术学院安排，实践学时由学工处在课外进行。军事教育共 2 周，由学生工作处统筹，理论课由马克思主义学院实施。

5. 课程名称后面的（一）、（二）等数字表示课程开设的顺序，如第二学期开设则在课程名称后面用（一）标注，第三学期继续开设则在下一行的课程名称后标注（二），请参照上表；如仅一个学期开设，则不用标注。
6. 职业发展与就业指导课理论学时由人文艺术学院安排，在第4、5学期开设（2+1模式的专业安排在3、4学期），实践学时由各二级学院执行，安排在要求学期的课外进行。
7. 体测共安排3次，第一次安排在军训后进行，第二次和第三次分别安排在第二学期和第五学期进行，成绩于第七学期录入正方系统。
8. 计算机应用基础课程4学分，64学时，在第一学年内分两学期完成。学生考取全国计算机等级考试一级或以上证书可免修或替换该课程成绩。
9. 公共通识拓展课分人文素养、技能素养、艺术素养拓展课、商业文化素养拓展课等四类课程，学生于暑假及相应学期从四类课程中选修四门课程，达到3学分。
10. 技能素质拓展课需从应用文写作和另外一门课程（人文艺术学院提供课程）二选一。
11. 人文素养拓展课需从职场沟通与交际和另外一门课程（人文艺术学院提供课程）二选一。
12. 专业核心课可以在课程名称后加“*”标注，理实一体课用“★”标志。
13. 专业拓展课（限选课）为模块A和B中选择一个模块进行。
14. 毕业顶岗实习一般按每周24学时计算，32个学时计1学分，毕业设计、报告同时进行。
15. 毕业顶岗实习于第7学期第1周至第8学期第16周进行，共计10个月，20学分，320学时，毕业设计、报告同时进行。
16. 毕业报告（设计）于第8学期第2周至第6周进行，按照每周24学时计算，共计4学分，2+1专业毕业报告（设计）与顶岗实习同时进行。
17. 如学生在TOPIK考试中获的中级可免考该课程，并获取该课程学分，或学生在省级或省级以上韩语口语大赛中获前三名可免考该课程，并获取该课程学分。
18. 通过商务韩语考试中级的学生课免考该课程，并获得该课程相应学分。
19. 选修旅游英语或酒店英语课程的学生，期末考试考核通过相当于通过英语B级考试，可认为准学位英语标准。
20. 课程一、课程二、课程三、课程四，四门课程任选一门。
21. 授课形式为“混合式教学”的课程，请在备注栏中注明。
22. 《暑期社会实践》，1学分，1周，必修课，安排在第一学年的暑假，由马克思主义学院和团委共同安排。
23. 以专题讲座开展的课程，每个讲座按照2课时的标准折算。
24. 专业实践，1学分，5周，必修课，安排在第二学年的暑假，由各专业根据专业情况自行安排，完成后需提交专业实践报告。
25. 如学生在第7学期和第8学期出国留学或到境外实习，其在国外所修课程(含实习)所取得的学分经二级学院审核同意并向教务处报备后可以替换第7学期的课程学分或第7至8学期实习和实习报告成绩及学分。

(四) 集中实训表

表 15 集中实训安排表

序号	集中实训课程	学期	学分	学时	所在周	教学实践内容、要求	实践地点	考核方式
1	跨境电商(初级)方向培训	5	2	32	18	以实操为主,由讲师进行知识点串联,边讲解边实操,让学生掌握跨境电商开店,产品发布等工作	综合实训室	考核

(五) 第二课堂

表 16 课外职业素养教育安排表

序号	活动项目	实施单位	活动地点	开展时间	参与对象	举行方式	培养能力	学分
1	入学教育	学生工作处	艺术系教学楼	新生军训期间	全体新生	讲座	适应能力	1 课外学分
2	思想政治与道德素质教育	团委	教学楼	1-4 学期	2017 级全体学生	讲座活动	思维、学习能力	2 课外学分
3	人文素质教育	团委	教学楼	1-4 学期	2017 级全体学生	讲座活动	思维、学习能力	2 课外学分
4	身心素质教育	团委	教学楼	1-4 学期	2017 级全体学生	活动	思维、学习能力	2 课外学分
5	劳动教育	人文	校园	1-4 学期	2017 级全体学生	活动	吃苦耐劳能力	2 课外学分
学分合计								9

表 17 课外专业能力教育安排表

序号	活动项目	实施单位	活动地点	开展时间	参与对象	举行方式	培养能力	学分
1	*晨读	国际教育学院	韩语语言实训室	第 1 学期(32 学时)	应用韩语专业学生	实操	韩语语音技能	2 课外学分
2	*韩语书法比赛	国际教育学院	韩语语言实训室	第 1 学期(16 学时)	应用韩语专业学生	实操	韩语语音技能	1 课外学分
3	*韩语朗读比赛	国际教育学院	韩语语言实训室	第 2 学期(16 学时)	应用韩语专业学生	实操	韩语语音技能	1 课外学分
4	*韩语词汇比赛	国际教育学院	多媒体教室	第 3 学期(16 学时)	应用韩语专业学生	实操	韩语语音技能	1 课外学分
5	*韩语口语技能训练	国际教育学院	多媒体教室	第 4 学期前(32 课时)	应用韩语专业学生	实操	韩语口语技能	2 课外学分
6	*韩语命题演讲	国际教育学院	多媒体教室	第 4 学期前(48 课时)	应用韩语专业学生	实操	韩语口语技能	3 课外学分
7	*韩文打字	国际教育学院	语音室	第 5 学期前(32 课时)	应用韩语专业学生	实操	韩文打字能力	1 课外学分

8	*课外阅读	国际教育学院	图书馆等	第4、5学期前(32课时)	应用韩语专业学生	实操	韩语阅读技能	2 课外学分
9	*韩语影视欣赏	国际教育学院	多媒体教室	第4、5学期前(32课时)	应用韩语专业学生	实操	韩语听力技能	2 课外学分
10	寒暑期企业实践	国际教育学院	企业	第2至第4学期(4-8周)	应用韩语专业学生	实操	工作协调能力	4-8 课外学分
11	企业专家讲座	国际教育学院	多媒体教室	第1至第5学期	应用韩语专业学生	讲座	职业素养培养	2 课外学分
合 计								15 学分
备注：1. 带* 为每个学生必选项目，无*学生可自行选择。 2. 每个学生至少须修满 15 学分。 3. 寒暑期企业实践按每周 1 学分计算。 4. 企业专家讲座每次 0.5 学分。 5. 晨读一个学期 1 学分。								

七、创新创业学分

为培养学生创新精神与创业能力，促进学生全面发展，学院鼓励学生利用课外时间积极从事科研、竞赛和发明创造活动。对于参加本专业技能考证、技能竞赛、技术革新、发明创造和撰写学术论文等活动取得优异成绩的学生，可给予相应的创新（奖励）学分。创新（奖励）学分可以累计，但每个方面的学分只能计算 1 次，同一项目中有多项符合学分给予条件者，取该项奖励学分的最高值（按照《创新创业学费认定管理办法》）。创新创业学分可依据其性质替代相应课程的学分（按照海南经贸职业技术学院《考试管理办法》执行）。

八、辅修专业

修满辅修专业课程学分的学生，符合海南经贸职业技术学院辅修专业相关规定者，给予应用韩语专业辅修结业证书。

表 18 辅修专业教学进程表

序号	课程名称	学分	总学时	理论学时	实践学时	开课学期	周学时	上课周数	考核方式	备注
1	基础韩语	4	64	32	32	3	2	16	K	注：辅修专业一般设置 6-8 门必修课，总学分 12-16 学分（约 192-256 学时）修满 16 学分者，由学校颁发辅修专业证书。
2	韩语听说	2	32	16	16	3	2	16	K	
3	旅游韩语	2	32	16	16	3	2	16	H	
4	酒店韩语	2	32	16	16	4	2	16	K	
5	韩语阅读	2	32	10	22	4	2	16	H	
6	韩语写作	2	32	16	16	4	2	16	H	
合计		16	224	106	118					

九、条件与保障

(一) 体制机制

成立由多方参与的应用韩语专业教学工作委员会，结合院系两级督导机构，对专业建设情况及教学质量进行实时监控。

表 19 组织机构（专业教学工作委员会）

序号	姓名	委员会职务	工作单位	单位职务	职称
1	张春玲	主任	海南经贸职业技术学院	国际教育学院院长	副教授
2	于勇	副主任	海南经贸职业技术学院	国际教育学院副院长	讲师
3	杜云杰	副主任	海口观澜湖酒店	人力资源总监	副教授（院聘）
4	陈运荣	副主任	三亚天涯海角旅行社	副总经理	副教授（院聘）
5	金相玉	秘书长	海南经贸职业技术学院	应用韩语专业负责人	讲师
6	路冉	委员	海南经贸职业技术学院	应用韩语专业教师	助教
7	刘倩	委员	海南经贸职业技术学院	应用韩语专业教师	助教
8	金炎	委员	海南外国语职业学院	应用韩语专业负责人	讲师（院聘）
9	许成秀	委员	海南职业技术学院	中加学院副院长	副教授（院聘）
10	车昭姬	委员	海南经贸职业技术学院	应用韩语专业教师	韩国外教
11	徐荣儿	委员	海南经贸职业技术学院	应用韩语专业教师	韩国外教

师资是保障人才培养质量的核心要素，本专业教师须具备以下专业素质和能力：

1. 专业教师要求

- 1) 爱岗敬业，为人师表
- 2) 硕士以上学历，具有高校教师资格证书
- 3) 具有双师素质
- 4) 教学科研能力强，勤于钻研教学方法和模式，能主持省级以上科研课题
- 5) 具备高职高专教育教学理念

2. 兼职教师要求

- 1) 遵守学校规章制度。
- 2) 爱岗敬业，为人师表。
- 3) 具有国际贸易理论知识或相关知识。
- 4) 具备良好的英语语言知识和技能。

(三) 实训条件

1. 校内基地具备条件

本专业校内实训室共 5 间，确保应用韩语专业各门课程教学中的实践环节和实训项目具备较高的匹配率，保证专业学生核心技能训练的质量，实现“能说、能写、能做”的人才培养目标要求。具体配置要求如下：

表 20 校内实训条件列表

实训类别	实训项目	主要设备名称	数量(台/套)
韩语语音实训室	韩语语音技能实训	教师教学平台	1 台
		学生语音终端	54 台
韩语语言实训室	韩语语言技能实训	学生语音终端	34 台
交流中心前台	预定、入住、结账离店	接待台、桌子、电脑、预订单	1 套

2. 校外基地具备条件

与省内省外相关外经贸企业、涉外经营企业及相关销售企业建立长期且相对稳定的校企合作关系，可完全满足本专业学生进行专业见习、短期实践和专业实习的需要。

表 21 校外实训条件列表

基地名称	地点	实习规模	功能
海南经贸职业技术学院国际教育学院—深圳市莱茵时代科技有限公司 校企合作人才培养基地	深圳市龙岗区坂田布龙路 339号鸿生源工业区 C 栋 203	可容纳 10-20 人	接受部分学生顶岗实习及就业
海南经贸职业技术学院国际教育学院—佛山市鸿岸建筑材料有限公司 校企合作人才培养基地	佛山市顺德区乐从镇乐从居委会东区兴华路顺乐国际家私商场 D 座首层119号	可容纳 5-10 人	接受部分学生顶岗实习及就业
海南经贸职业技术学院国际教育学院—海南富乐华贸易有限公司 校外实训基地	海口市龙昆南路89号汇隆广场2单元1405室	可容纳 5 人	接受学生见习及部分学生实习
海南经贸职业技术学院国际教育学院—海南平泽贸易有限公司校外实训	海南省海口市滨海大道 85 号天邑国际大厦 1201 房	可容纳 5 人	接受学生见习及部分学生实习

基地名称	地点	实习规模	功能
基地			
海南经贸职业技术学院国际教育学院—海南翻译公司校外实训基地	海南省海口市龙昆北路华银大厦 23 楼 05	可容纳 10 人	接受部分学生实习
海南经贸职业技术学院国际教育学院—海口观澜湖高尔夫球会校外实训基地	海南省海口市观澜湖大道 1 号	可容纳 30 人	提供社会实践的岗位及毕业生实习岗位
海南经贸职业技术学院国际教育学院—海口喜来登酒店校外实训基地	海南省海口市秀英区滨海大道 199 号	可容纳 30 人	提供社会实践的岗位及毕业生实习岗位
海南经贸职业技术学院国际教育学院—三亚喜来登度假酒店校外实训基地	海南三亚 亚龙湾国家旅游度假区	可容纳 30 人	提供社会实践的岗位及毕业生实习岗位

(四) 质量保障措施

1、教学质量管理体制

学院通过机构、制度和平台建设，建立院系两级教学质量管理体制。学院成立了教学委员会、学术委员会和教学督导组，先后出台了《教师教学质量评价方案》、《教学工作规程》、《专业核心课程评价方案》等规章制度，完善教师教学质量评价、课程评估等教学质量监控和评价体系。通过设立教学质量投诉信箱、投诉电话、投诉网络平台，编辑出版投诉与反馈简报、教学简报，定期发布学生到课率抽查公告，初步形成了教学质量信息反馈机制。各系（部）通过巡视、检查、听课等方式对教学工作实施实时监控和动态管理。

2. 创建“一评两报三查四巡五听”的教学常规管理模式

“一评”是指学生评教，即每学期期末由教务处组织全体学生对象任教师进行网上测评。“两报”是指学院教务处每学期出三期《教务简报》；教务处根据各教学班学生信息员每周定期上交的“教学信息学生反馈表”，定期出《投诉与反馈简报》。“三查”是指开展期初、期中、期末检查。“四巡”是指学院领导每学期不定时巡查全院的教情况；学院教务处和教学督导组每周不定时巡视全院的教情况；二级学院领导和辅导员每周不定时巡视本系（部）教情况；学工部门与学生会联合巡查学生上课情况。“五

听”是指学院领导听课制；教务处和教学督导组听课制；各系（部）领导听课制；教研室主任与任课教师听课制；校外行业、企业专家听课制。

构建多方参与的专业质量监控体系，对专业人才培养的质量进行指导和监控。

专业质量监控组织体系主要由应用韩语专业工作委员会、国际教育学院教学督导组和国际教育学院实习就业领导小组构成。

教学督导组根据学生和任课老师每学期的期中、期末课程教学反馈意见，检测课程教学的质量。实习就业领导小组根据专业团队、就业干事提供的学生就业情况及毕业生跟踪调查材料就人才培养的质量进行监控。应用韩语专业工作委员会综合上述数据并结合麦克斯专业调研报告及行业、企业对人才需求的变化及时调整专业建设思路、修改人才培养方案，确保人才培养方案与时俱进，使人才培养的质量不断提高。

十、专家论证意见

行业专家评审意见：

该人才培养方案于2020年6月23日下午在国际教育学院会议室经专业教学工作委员会专家讨论，按照学院的2020级专业人才培养方案的原则性意见要求，认为该方案人才培养方向定位准确，课程设置合理可行，教师队伍校企合作到位，满足教学要求，校企优势互补，校企课程合理可行，可实现校企人才培养无缝对接。符合现今市场对应用韩语专业方向人才的素质需求，培养目标明确，课程安排比较合理，内容充实，课时分配及学期分布较为妥当，以工作过程为导向构建课程体系的开发设计，体现了“宽基础、强技能、高素质”的特色，是比较合理的应用韩语专业人才培养方案。

姓名	单位、职务及职称	签名
张春玲	海南经贸职业技术学院国际教育学院院长	
于 勇	海南经贸职业技术学院国际教育学院副院长	
杜云杰	海口观澜湖酒店人力资源总监	
陈运荣	三亚天涯海角旅行社副总经理	
金炎	海南外国语职业学院韩语专业负责人	

专业负责人：金相玉、杜云杰（行业企业）

审 核：于 勇

二级学院院长：张春玲