

2023级乌拉尔大数据与财务管理专业人才培养方案

一、专业基本信息

学 院:	乌拉尔学院
专业名称:	大数据与财务管理
专业代码:	530301
专业类别:	工商管理类
招生对象:	普通高中毕业生、中职毕业,或具备同等学力者
学 制:	3年,弹性修业年限2-8年

二、专业人才培养方案制定思路

(一) 产出导向(OBE)

大数据与财务管理专业注重学生职业素质和职业能力的培养,通过行业企业调研、高职院校调研、毕业生调研,全面了解财务行业基本情况,新技术下财务岗位设置变化、岗位任务变化;企业用人需求,尤其是对毕业生应具备的知识、能力和素养的要求;了解毕业生就业和工作情况,分析不同岗位对学生知识、素养、能力的具体要求基础上,确定基本的职业岗位群,分析每个岗位典型工作任务及职业能力,结合职业资格标准职业技能等级的要求,确定了专业核心课程。每门核心课程选取若干项目或任务作为教学的载体,财务管理职业工作过程融合在项目或任务训练中。推行“双证书”制度,实现专业课程内容与职业标准对接,培养学生高度的敬业精神、团队精神和终身学习的理念和能力。通过校内外结合、多层次全方位的认知实习、专业实习和顶岗实习,形成一个“分层实践,梯次提升”的实践课程体系;通过由浅入深,由单项到综合的实训,把理论和实践紧密结合起来,实现了课程与工作岗位的无缝对接。开设第二课堂,坚持素质教育与

专业教育相结合，开展诚信教育，让“立德树人”的教育理念体现在每一堂课上，并贯穿于教育教学的全过程，全面推进学生职业素质和专业技能的培养，实现高素质技术技能型专门人才的培养目标。

（二）落实1+X证书要求：

表1 1+X证书

证书名称	证书等级	职业技能要求	对应课程名称
数字化管理会计	初级	培养学生具备资金管理、供应链数据管控、成本控制、财务报告分析等数字化管理会计基础能力。	基础会计、初级会计实务、成本核算与管理、财务管理实务、数字化管理会计
财务机器人职业技能等级证书	初级、中级	<ol style="list-style-type: none"> 1. 理解大数据、人工智能、区块链等新技术的基本概念、应用场景、在财务领域的应用；掌握OCR技术、RPA技术在财务领域的应用。 2. 了解财务机器人工作流程，能够在不同企业情景下设置量化规则和建模操作。 3. 熟悉企业不同经济业务的建模规则；熟练掌握各类业务建模流程，包括票据类别设置、场景类别设置、场景配置设置、机器人扫票自动生成凭证等流程；能够运用Excel表单进行智能账务处理。 4. 能够利用数据平台、财务机器人平台完成账务处理建模和业务的智能化处理能力。 	初级会计实务 RPA财务机器人开发与应用

三、培养目标

本专业培养适应海南自贸港建设发展需要，培养具有良好的政治思想素质、专业精神、职业精神、工匠精神和综合职业素质，掌握财务管理的基本理论及相关经济、金融、会计、税务、管理等相关知识，掌握当今现代技术应用能力，具备熟练的会计核算、大数据技术应用、成本核算与管理、财务云共享业务处理、大数据财务分析与决策等相关技术技能，并具有较强的涉税业务处理能力，熟悉国家经济法律法规，有较强创新创业意识与能力，能主动适应产业转型升级和企业技术创新对财会人员的需要，能从事会计核算、财务管理、预算管理、成本管理、财务咨询、税务管理、大数据分析、财务机器人应用等工作的高素质技术技能人才。

表2 培养目标分解

服务面向	本专业面向海南自由贸易港建设	
一级指标	二级指标	三级指导
知识要求	基础知识	掌握专业所必备的普通话、英语、法律的基本知识； 掌握我国的大政方针、经济政策； 熟练掌握计算机应用知识，能运用现代信息技术获取和处理经济信息。
	专业知识	掌握会计、成本管理、财务管理、纳税实务等财务管理专业理论知识与方法； 掌握经济学、管理学、财务和金融管理的基本理论、基本知识。
能力要求	专业基本应用能力	掌握支撑本专业可持续发展必备的信息技术，具有Web应用、Excel文档、财务票据、银企业业务功能的自动化处理、识别或实现，以及财务机器人应用流程调试等能力； 具有独立完成日常经济业务的会计核算能力，具有应用财务软件、智能化工具进行会计账务处理的能力。
	专业核心应用能力	具有筹资决策、项目投资决策、营运资金管理、收益分配决策； 具有独立进行本量利分析、利润预测、产品开发决策、定价决策的能力； 具有运用内部控制方法与技术，科学制订企业内部控制制度和控制流程的能力； 具有应用智慧化税控系统进行各种税费计算与申报的能力。
	关键能力	具有较强的运用财务管理知识解决实际问题的能力、表达沟通能力、团队合作能力、组织协调能力及创新能力； 具有适应产业数字化发展需求的基本数字化管理，应用大数据技术进行业务财务数据收集、清洗、整理、挖掘，并撰写财务分析报告的能力； 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力。
素质要求	基本素养	具有正确的世界观、人生观、价值观；有爱国主义、集体主义思想和良好的道德品质； 具有一定的竞争意识、效率意识、安全意识、法律意识、创新意识和健康的生活态度； 具有吃苦耐劳、团结协作的精神，具有初步的组织工作能力，具有创新精神； 具备良好的身体素质。
	职业素养	具有胜任岗位要求的基本知识和能力结构，并且善于学习； 具有良好的纪律观念，具有事业心和责任感； 对职业岗位事务具有正确思维和反应能力，具有良好的职业活动能力。 能够不断调整自己适应工作环境，适应岗位、适应社会。
职业领域	能胜任中小型企业、会计与税务中介服务机构、政府机关的财务大数据分析、预算管理、投资融资管理、成本管理、税务管理、财务机器人应用等岗位	
人才层次类型	高素质技术技能人才	

四、职业面向

表3 专业职业面向

序号	专业名称	专业代码	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或 技能等级证书举 例
1	财经商贸大类 (53)	财务会计 类(5303)	会计、审 计及税务 服务 (7241)	会计专业人 员(2-06-03)	资金管理 财务大数据分 析 预算管理 投融资管理 成本管理 税务管理 风险管理 财务机器人应 用	初级会计师; 数字化管理会计 职业技能等级证 书(初级、中级); 大数据财务分析 职业技能等级证 书(初级、中级); 智能财税职业技 能等级证书

五、毕业生职业生涯路径

表4 毕业生职业生涯路径

职业发展层级	岗位群
出纳	出纳岗位会计职业岗位中的基层岗位。主要办理库存现金结算与管理;支票、汇票、网银、信用证等常见结算方式与风险管控;日记账设置与登记;货币资金内部控制与余缺管理。
会计核算	会计核算会计职业岗位群中的核心岗位,包括办税岗位、往来结算岗位、财产物资岗位、职工薪酬岗位、成本核算岗位、总账报表岗位,处理资产核算、权益核算、收益核算、税费计算与申报、产品成本计算与分析、企业财务会计报告编报等岗位业务
会计主管	会计主管是会计职业岗位群中的提升岗位,主要起控制、统驭的作用,其典型工作任务有财务报表、公司资金运作管理、财务管理与分析、公司重大投资项目的监控及与银行、税务、工商等机构的关系联络等多方面
财务经理	财务经理是会计职业岗位群中的拓展岗位,主要参与企业内部资金筹集管理、投资业务管理、收益分配管理和全面预算管理等工作

六、岗课证赛融通设计

表5 工作任务与职业能力分析

专业名称	工作领域	工作岗位	工作任务	职业能力与素质	对应赛项	对应X	备注
	A 出纳		办理现金收支、银行转账、日记账登记、现金保管、银行存款核对以及银行账户管理等业务	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能熟练办理现金收支结算业务、银行转账结算业务； 2. 能明辨现金和各种银行结算票据的真伪； 3. 能按照规定保管现金和各种结算票据； 4. 能按照规定登记现金、银行存款日记账； 1. 能按照规定核对现金和银行存款； 2. 能正确处理在货币资金结算过程中出现的差错 			
	会计核算		进行资产核算、负债核算、所有者权益核算、收入核算、成本费用核算、利润核算、税款计算与申报、产品成本核算与分析编制企业财务报告并及时报送、财务软件操作等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能明辨各种经济业务原始单据的正确性、完整性、合理性和合法性； 2. 能正确判断各种原始单据所反映的经济业务内容、性质和类型； 3. 能按照会计规范正确计量各种经济业务； 4. 能按照企业会计准则确认计量企业发生的各种经济业务； 5. 能正确编制会计报表； 6. 会选择和披露相关报表附注信息； 7. 能及时按照规定采用书面和网络系统向相关信息使用者报送财务报告 	会计技能竞赛		
	财务管理		参与企业内部资金筹集管理、投资业务管	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能基本理解企业财务管理的理念、方法，会运用金融工具计算财务管理的相关指标； 2. 能熟练地列出企业筹集资金的渠道和方式； 		1+x 管理会计（初级）	

			理、收益分配管理和全面预算管理等工作；进行短期偿债能力分析、长期偿债能力分析、资本结构分析、资产管理能力分析、盈利能力分析、现金流量分析、股东权益分析、成本费用分析	3. 能理解各种筹集资金渠道和方式的优缺点； 4. 能熟练地列出企业资产营运的基本原则和存在的风险； 5. 能熟悉财务管理通则和公司法规定的收益分配的渠道和相关规定。 6. 熟悉报表分析的指标体系； 7. 会计算各种财务指标； 8. 会根据指标计算的结果描述企业的状况		
--	--	--	--	---	--	--

七、毕业要求

1. 学分要求

本专业学生在学校规定修业年限内，需要修满194学分，学分结构如下表：

表6 学分结构表

课程类别	学分
公共基础课程	70
专业基础课程	30
专业核心课程	35
专业拓展课程	9
其他	25
第二课堂(课外学分)	25
总计	194

说明：其他含专业实践、毕业顶岗实习和毕业报告(设计)

2. 素质知识能力证书要求

大数据与财务管理专业的开设服务于现代化经济体系，满足科技发展及就业市场的需求，融合思想政治、人文素质和科学技术修养教育，培养适应现代市场经济需要、德技并修、全面发展，适应大数据、人工智能、移动互联网、云计算等背景下企业转型对会计人才的需求，能在营利性和非营利性机构从事投融资、理财、会计核算等财务管理方面的复合型高素质技术技能人才。素质、知识、能力、证书要求如下：

1. 素质要求

(1) 树立正确的人生观、世界观、价值观，具有良好的社会公德和责任感。政治立场坚定，能把握正确的政治方向，及时了解国家的方针、政策的变化。

(2) 掌握较高的文化基础知识，培养良好的语言、文字表达能力，具备一定的择业、创业能力，知识迁移和继续学习能力，有可持续发展能力和较强的分析问题和解决问题能力。

(3) 具有一定的体育、军事基本知识和一定的卫生保健知识；具有健康的体魄、健全的心理和良好的生活习惯。

(4) 培养较高的人文艺术修养。掌握基本的礼仪规范，具备较好的人际交往能力和团队合作精神。

(5) 具有良好的心理素质，有吃苦耐劳、连续作战的精神，具有高度的工作责任心和认真仔细的工作态度。

2. 知识要求

(1) 具有面向经济管理、财政税收一线必备的外语、计算机、数学及文化知识；

(2) 掌握会计、经济、财政等基础理论知识；

(3) 掌握最新企业会计准则相关知识；

(4) 掌握专业岗位如资金管理、成本管理、会计核算、财务分析、税务代理、税务筹划等所必须的专业理论知识、操作技能；

(5) 掌握大数据技术基础知识。

(6) 掌握业财信息管理系统、大数据财务分析、财务机器人应用与开发相

关知识。

3. 能力要求

- (1) 具备良好的语言、文字表达能力。
- (2) 熟悉计算机和互联网知识的应用，能利用计算机工具进行专业相关信息处理和业务处理。
- (3) 具备运用财务管理的基本方法进行资金筹集、项目投资、收益分配、财务预算、控制与分析的能力。
- (4) 具备利用财务管理软件进行财务分析与管理的的能力。
- (5) 具备会计核算的基本方法与技能，能够正确处理各类票据的开具、凭证的填制、凭证的识别、账簿登记，以及报表编制与分析的能力。
- (6) 具备一定的战略管理能力，能够利用常见财务管理工具帮助企业进行财务、业务信息的处理、分类、分析、输出，提供企业决策所需的信息。
- (7) 具备使用各类发票、填制涉税文书、进行税费计算和网上申报纳税的能力。
- (8) 具备一定的企事业单位内部审计方法，具有拟定审计方案、实施审计程序和撰写审计报告的能力。
- (9) 具备一定的财务机器人开发与应用能力，能简单利用财务机器人处理企业业务。
- (10) 具备一定的大数据抓取与分析能力，能够撰写财务分析报告。

4. 证书要求

进一步发挥好学历证书作用，夯实学生可持续发展基础，鼓励职业院校学生在获得学历证书的同时，积极取得多类职业技能等级证书，拓展就业创业本领。

表7 职业技能等级证书情况表

序号	证书名称	对应课程	考证级别	颁证机构	获证要求
1	数字化管理会计（初级）	初级会计实务、成本核算与管理、财务分析等课程	国家级	上海管会教育培训有限公司	鼓励
2	1+X企业会计与财务	RPA财务机器人开发与	国家级	北京东大	鼓励

	机器人(初级、中级)	应用		正保科技 有限公司	
3	初级会计师	初级会计实务、经济法 基础等课程	国家级	财政部	鼓励
4	全国计算机等级考试 (一级/二级)合格证 书	计算机基础	国家级	教育部考 试中心	鼓励
5	高等学校英语应用能 力A级证书	大学英语	国家级	高等学校 英语应用 能力考试 委员会	鼓励

八、课程设置

表8 课程简介

课程类别	课程名称	主要教学内容	教学方式方法	考核方式	对应X证书
专业基础课	基础会计	了解会计职业,掌握记账、算账、报账的基本技能,熟悉会计凭证、会计账簿及会计报表,会填写凭证、登记账簿、编制报表,为学习后续会计审计课程和有关管理课程打下坚实的基础	任务驱动法、项目导向教学法、讲练结合法、角色体验法、小组讨论法、演示法、教学做一体等	K 本课程实行“过程性”的考核评价,从学生的出勤状况、课堂表现、课后作业、课程小论文、手工实训等方面来综合量化考核。 总评成绩=50%(形成性考核成绩)+50%(期末机试)	
	市场营销基础	营销原理营销实务、营销管理、特殊市场营销	讲授教学法、案例分析法	C总评成绩=50%(平时综合成绩)+50%(期末考评成绩)	俄方课
	经济法基础	掌握合同订立的条件与熟悉如何审阅合同、市场管理过程中国家管理机构与市场主体之间的法律关系、经济仲裁与经济诉讼的程序	任务驱动法、项目教学法等	K 根据学生的出勤情况、课堂表现、学生作业、平时测验、实训及期末提交案例分析报告综合评价学生成绩。 总评成绩=50%(形成性考核成绩)+50%(期末案例分析报告)	初级会计师
专业核心	成本核算与管理	各种要素费用的归集与分配方法;运用品种法、分批法、分步法、分类法、	讲授教学法、项目教学法、案例	K 总评成绩=50%(平时	数字化管理会

课		作业成本法计算产品成本；编制、分析成本报表；在成本性态分析的基础上运用标准成本法、定额成本法控制产品成本。	分析法	综合成绩)+50% (期末成绩)	计 (中级)
	财务管理实务	合理选择资金筹集的方式与渠道；根据资金成本评价筹资方案的优劣；项目投资的现金流计算、评价与决策；企业存货、应收款与现金的基本管理方法；利润分配的管理与实施。	讲授教学法、项目教学法、案例分析法	K 总评成绩=50% (平时综合成绩)+50% (期末成绩)	数字化管理会计 (中级)
	管理会计	理选择管理会计工具和方法帮助企业进行战略管理、预算管理、营运管理、绩效管理，编制管理会计报告。	任务驱动法、项目教学法、案例分析法、演示教学法等	K 总评成绩=50% (平时综合成绩)+50% (期末成绩)	数字化管理会计 (中级)
	初级会计实务	六大会计要素核算方法和账务处理程序的运用，会计报表的编制	任务驱动法、项目导向教学法、讲练结合法、角色体验法、小组讨论法、案例教学法、教学做一体等	K 实行以能力考核为中心的考核评价方式，学生成绩的考核评价总体上突出工作任务与实践项目的完成过程和效果。以学生的出勤情况、课堂表现、作业完成情况、实训态度、实训结果和期末机试为依据综合评价。 总评成绩=50% (形成性考核成绩)+50% (期末机试)	初级会计师
	业财一体信息化	运用账务处理系统、固定资产核算、工资核算、应收应付、报表系统等完成会计处理。 掌握企业会计电算化实施过程。会通过计算机进行初始处理、日常处理、期末处理及会计报表处理等；掌握会计电算化后各岗位的操作方法及技能。	案例教学法	H 采用实践考核的考评方式，结合课堂提问、学生作业、平时测验、实训及期末实践操作考核对学生成绩进行综合评价。 总评成绩=50% (平时综合成绩)+50% (期末成绩)	业财一体信息化应用 (初级)
	经济分析	经济分析学科的目的是获得必要的知识，使学生为职业活动的任务做好准备。该模块培养了进行综合分析程序的技能，旨在获得对经济实体的静态和动态状态的估计。		C总评成绩=50% (平时综合成绩)+50% (期末考评成绩)	俄方课

	世界经济与国际关系	了解世界经济及其主要特点、国际货币关系、世界经济中的贸易和资源交换		C总评成绩=50%（平时综合成绩）+50%（期末考评成绩）	俄方课
	货币、信贷、银行	认识金钱、货币流通、货币体系；理解信贷体系；货币和外汇制度、证券市场等		C总评成绩=50%（平时综合成绩）+50%（期末考评成绩）	俄方课
专业拓展课	大数据财务分析	运用大数据技术分析和评价企业偿债能力、盈利能力、营运能力、发展能力、综合能力等；撰写企业财务分析报告。	任务驱动法、项目教学法、案例分析法、演示教学法等	H总评成绩=50%（形成性考核成绩）+50%（期末撰写财务分析报告）	数字化管理会计
	RPA财务机器人开发与应用	主要面向企业财务与会计机器人应用原理认识、Excel与Word等模版填制及上传、费用业务账务处理建模、往来业务账务处理建模等工作的知识和技能学习。	任务驱动法、项目教学法、案例分析法、演示教学法等	H总评成绩=50%（形成性考核成绩）+50%（期末综合考评成绩）	1+X企业财务与会计机器人应用证书
	ERP企业经营管理	通过直观的企业经营沙盘，来模拟企业运行状况。让学生在分析市场、制定战略、组织生产、整体营销和财务结算等一系列活动中体会企业经营运作的全过程，认识到企业资源的有限性，从而深刻理解ERP的管理思想，领悟科学的管理规律，提升管理能力。内容包括整体战略、产品研发、设备投资改造、生产能力规划与排程、物料需求计划、资金需求规划、市场与销售、财务经济指标分析、团队沟通与建设等多个方面	任务驱动法、项目教学法、小组讨论法、教学做一体等	H 采用实践考核的考评方式。根据学生的出勤情况、课堂表现、学生作业、平时测验、实训及期末实践操作考核综合评价学生成绩。 总评成绩=50%（形成性考核成绩）+50%（期末实践操作考试）	
专业实践课	基础会计实训	通过实训，理论联系实际，加深对会计基础理论知识的理解，熟悉会计基础工作规范，学会会计凭证的填制和审核、账簿的设置和登记，对账和结账以及会计报表的编制方法，具备从事会计核算工作的基本技能，养成严谨、细致的工作态度和工作作风，形成基本的会计职业能力，为学习后续会计专业课程和日后从事会计工作打好基础。	任务驱动法、项目教学法、小组讨论法、教学做一体等	H 采用实践考核的考评方式。根据学生的出勤情况、课堂表现、学生作业、平时测验、实训及期末实践操作考核综合评价学生成绩。 总评成绩=50%（形成性考核成绩）+50%（期末实践操作考试）	
	共享财务会计	财务共享中心会计核算初始化、票据识别与云处理、采购业务、销售业务、	任务驱动法、直观演示法、教学	H 总评成绩=50%（形成	

		薪酬业务、费用业务、成本业务智能核算与分析, 智能税务处理, 会计档案管理。	做一体等	性考核成绩)+50%(期末综合考评成绩)	
	财务决策综合实训	通本课程通过财务决策平台培养学生从一个企业CFO的角度去审视企业运营, 在各种企业运营业务中做出合理的财务决策, 并在账务处理、纳税申报、税收稽查等方面予以关注。帮助学生所学的理论知识进行综合演练和虚拟实践, 达到学以致用的目的, 能够将财务知识和企业的实际情况相结合, 培养能直接和企业需求对接的人才。	任务驱动法、项目教学法、小组讨论法、教学做一体等	H 总评成绩=50%(形成性考核成绩)+50%(期末综合考评成绩)	

(二) 毕业知识、能力和素质要求实现矩阵

表9 人才培养规格具体实现途径

毕业要求		实现途径	
知识	基本知识	人文社会科学知识	思修法律、毛中概论、形势与政策、大学生心理健康教育等
		工具性知识	英语听说、计算机应用基础等
	专业知识	专业基础知识	经济学基础、财务大数据应用基础、财政与金融、基础会计、统计基础、经济法基础等
		专业方向知识	初级会计实务、企业纳税实务、成本核算与管理、财务管理实务、管理会计、大数据财务分析、企业ERP信息管理、企业财务与会计机器人应用等
		专业拓展知识	行业会计比较、中级会计实务、审计实务、证券投资分析、公司战略与风险管理、纳税筹划等
		相关学科专业知识	市场营销、国际贸易实务等
能力	基本能力	专业基本技能	基础会计实训、出纳业务操作、财务管理实训、管理会计实训、财务决策综合实训、数字化管理会计、财务共享等
		表达能力	课程论文、实习总结、毕业设计等
		从事专业技术工作能力	所有专业基础课、专业核心课、专业选修课、专项实践环节、学科竞赛、企业实习等
	专业能力	学习能力	所有课程以及专项实践、课外实践、学科竞赛、企业学习、社团活动、读书活动、文献检索、大学生职业规划与就业指导
		团队合作能力	社团活动、企业学习、学科竞赛、专业课课程大作业、相关公选课

素质	基本素质	人文科学素质	文科类、经管类、艺术类校级公选课、大学生心理健康、体育、系列讲座
		思想道德素质	所有思政课、形势与政策、大学生职业规划与就业指导、校级公选课、社团活动、企业学习
	职业素质	职业素质	全部专业基础课、专业课以及各种课外实践
相关执(职)业资格证书 (以下证书至少获得一项) 1. 初级会计师证 2. 数字化管理会计(初级) 3. 1+X 企业会计与财务机器人(初级、中级)			基础会计、初级会计实务、企业纳税实务、经济法基础、财务管理实务、管理会计、大数据财务分析、数字化管理会计(初级)、RPA财务机器人开发与应用、财务业务一体化等

九、教学进程总体安排

(一) 专业教学进程计划表

表10 大数据与财务管理(乌拉尔)教学进程表

课程类别	课程性质	序号	课程名称	管理单位	学分	总学时	理论学时	实践学时	各学期周学时分配								考核方式	备注
									1	2	夏1	3	4	夏2	5	6		
									13周	16周	3周	16周	16周	3周	16周	16周		
公共基础课	B	1	思想道德与法治(一)	马院	1.5	24	20	4	2								C	注4
			思想道德与法治(二)		1.5	24	20	4	2							C		
	B	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论		3	48	40	8	4								K	
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论		2	32	28	4	2							K	分单双周,单周:2,双周:4	
	B	4	形势与政策(一)		0.25	12	8	4	2								C	注5
			形势与政策(二)		0.25	12	8	4	2							C	线上16学时,	

海南经贸职业技术学院乌拉尔大数据与财务管理专业人才培养方案

			形势与政策 (三)		0.25	12	8	4				2					线下 32学 时
			形势与政策 (四)		0.25	12	8	4					2				
	B	5	军事理论		2	36	16	20	2							C	8个 线下 专题 16学 时; 20个 线上 学时
			军事技能 (军训)	学工	2	112		112									
	B	6	大学生安全 教育(一)	马 院	0.5	12	8	4	2							C	线 上8 学 时, 线 下 16学 时
			大学生安全 教育(二)		0.5	12	8	4	2								
	B	7	劳动教育 (理论)		0.5	8	8		2							C	
	B	8	职业发展与 就业指导 (一)		0.5	4	4					2				C	注6 共4个 专题
			职业发展与 就业指导 (二)		0.5	4	4					2					
	B	9	大学生心理 健康教育 (一)	人 文	1	16	16		2							C	共16 个专 题
			大学生心理 健康教育 (二)		1	16	16			2							
	B	10	大学生创新 创业基础 (一)		1	10	10		2								线 上4 学 时, 线 下6 学 时
			大学生创新 创业基础 (二)			6	6		2							C	线 下6 学 时

海南经贸职业技术学院乌拉尔大数据与财务管理专业人才培养方案

公共基础课小计					70	1204	600	604	32	29	12	16	14						
专业基础课	1	B	俄语阅读(一)	乌拉尔	2	32	16	16		2							中俄		
		B	俄语阅读(二)		2	32	16	16			2						中俄		
		B	俄语阅读(三)		2	32	16	16				2						中俄	
		B	俄语阅读(四)		4	64	32	32						4				中俄	
	B	俄语写作(一)	2	32	16	16					2						中俄		
	B	俄语写作(二)	2	32	16	16							2				中俄		
	B	俄语等级考试综训	4	64	32	32								4			中俄		
	B	基础会计	财管	5	78	40	38	5										K	
	B	市场营销基础	乌拉尔	4	64	32	32					4						C	俄方课
	B	经济法基础	财管	3	48	24	24		3										K
专业基础课小计					30	478	240	238	5	5		6	4		10				
专业核心课	1	B	初级会计实务	财管	4	64	32	32		4								K	
		B	企业纳税实务		4	64	32	32			4							K	
		B	财务管理实务		4	64	32	32			4							K	
	B	业财一体化		3	48	16	32						3					H	
	B	成本计算与管理		4	64	32	32							4				K	
	B	管理会计		4	64	40	24					4						K	
	B	世界经济与国际关系	乌拉尔	4	64	32	32						4					C	俄方课
	B	货币、信贷、银行		4	64	32	32							4				C	俄方课
	B	经济分析		4	64	32	32						24	4				C	俄方课
专业核心课小计					35	560	280	280		4		8	11	24	12				
专业	X	1	ERP企业经营管	财管	2	32	10	22					2	2				H	

拓展课	X	2	大数据财务分析		3	48	20	28					3				H	
	X	3	RPA财务机器人开发与应用		4	64	40	24							4			H
专业拓展课小计					9	144	70	74	0	0	0	0	5	2	4			
专业课合计					74	1182	590	592	5	9	0	14	20	26	26			
专业实践课	B	1	基础会计实训	财管	1	24	0	24	24								H	18周集中一周
	B	2	共享财务会计		2	64		64						4			H	
	B	3	财务决策综合实训		2	64		64							4			H
	B	4	毕业顶岗实习	乌拉尔	16	384		384								24		
	B	5	毕业报告(设计)		4	96		96								24		H
专业实践课合计					25	632	0	632	24	0	0	0	0	0	8	48		
总计					169	3018	1190	1828	61	38	12	30	34	26	34	48		

备注:

1. 课程管理单位简称为管理单位，为方便排版，管理单位采用简称。
2. 课程性质：必修课用B表示，公选课用G表示。
3. 考核方式：考试课用K表示，考查课用C表示，考核用H表示。三种考核方式的课程数量要基本相等，即各占约三分之一。
4. “思修法律”和“毛中概论”由马克思主义学院安排。形势与政策理论课由马克思主义学院实施，实践课由各二级学院实施。大学生心理健康教育由人文艺术学院安排，实践学时由学工处在课外进行。军事教育共2周，由学生工作处统筹，理论课由马克思主义学院实施。
5. 课程名称后面的（一）、（二）等数字表示课程开设的顺序，如第二学期开设则在课程名称后面用（一）标注，第三学期继续开设则在下一行的课程名称后标注（二），请参照上表；如仅一个学期开设，则不用标注。
6. 职业发展与就业指导课理论学时由人文艺术学院安排，在第3、4学期开设，实践学时由各二级学院执行，安排在要求学期的课外进行。
7. 写作、沟通类课程含应用文写作、职场沟通与交际、专业写作等，各专业结合本专业特点选择开设课程。
8. 体测共安排3次，第一次安排在军训后进行，第二次和第三次分别安排在第二学期和第五学期进行，成绩于第五学期录入正方系统。
9. 计算机应用基础课程4学分，64学时。学生考取全国计算机等级考试一级或以上证书可免修或替换该课程成绩。
10. 公共拓展课包含思政党史类、信息技术类、创新创业类、文化素质类（含中华优秀传统文化、美育教育）、外语提升类、职业素养类和劳动工坊课程，学生需修满4门课程，6学

分。

11. 夏 1 和夏 2 学期各选一门在线公共拓展课学习，修读公共选修课，每门课程 1.5 学分，24 学时。其他学期另选 2 门进行修读。
12. 专业核心课可以在课程名称后加“*”标注，理实一体课用“★”标志。
13. 属于“1+x”的专业课程，请在备注栏中用“1+x”标出。
14. 专业拓展课如果是二选一之类的或绑定的模块课程等，或按周进行的课程要在备注注明清楚，各专业根据专业特点开设一门专创融合课程。
15. 毕业顶岗实习一般按每周 24 学时计算，24 个学时计 1 学分，毕业设计、报告同时进行。
16. 毕业报告（设计）于第*学期第*周至第*周进行，按照每周 24 学时计算，24 个学时计 1 学分，共 4 学分。
17. 替代专业能力和专业能力拓展课程学分的证书或奖励等，必须在备注说明清楚，并按学校或二级学院的管理规定执行。
18. 授课形式为“混合式教学”的课程，请在备注栏中注明。
19. 《暑期社会实践》，1 学分，2 周，必修课，安排在夏 1 学期（第一学年的暑假），由马克思主义学院和团委共同安排。
20. 以专题讲座开展的课程，每个讲座一般按照 2 课时的标准折算。
21. 专业实践，2 学分，2 周，必修课，安排在夏 2 学期（第二学年的暑假），由各专业根据专业情况自行安排。
22. 线上学时已经包含在教学进程表中。
23. 本表中的周数仅是指实际上课的周数，不包含开学周、考试周和结束周等三周。

（二）教学时间分配表

表11 大数据与财务管理专业教学时间分配表

课程类别		学时	理论	实践	必修	选修	学分	学时百分比
公共课	公共基础课	1204	600	604	必修		70	36.08
	专业基础课	478	240	238	必修		30	38.14
	专业核心课	560	280	280	必修		35	
	专业拓展课	144	70	74	必修		9	
第二课堂	第二课堂					选修	25	12.89
其他	专业实践	632	0	632	必修		25	12.89
合计		3018	1190	1828	0	0	194	100

十、教学要求

（一）师资队伍

全校师生比不低于 1:20，本专业的专任教师中，“双师型”教师占比不低于 50%。来自行业企业一线的兼职教师占一定比例并有实质性专业教学任务，其所承担的专业课教学任务授课课时一般不少于专业课总课时的 20%。

（二）教学设施

表12 校内实训室

实训室	主要设备(软件硬件)	主要实训内容
财务管理实训室	51台电脑、1台投影仪、1个幕布、1个电子显示屏教学软件	运用财务管理软件学习企业融资、投资、采购、生产及销售管理
企业认知实训室	配置实训工作台，计算机、安装教学管理系统以及相关ERP实训软件、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具等。	模拟企业经营和团队建设、企业运营战略、营销管理、生产管理和财务管理流程等实训
核算技能实训室	50台电脑、1台投影仪、1个幕布、教学软件	运用会计基础软件学习原始凭证、记账凭证、账簿及会计报表的基本处理方法
会计信息化实训室	配备实训工作台，计算机、投影设备和音响设备；安装教学管理系统、用友等财政部批准的财会软件系统以及满足技能大赛训练平台系统和职业技能等级证书考核训练平台系统。	会计信息系统应用等实训；1+X证书考核训练；财会技能大赛训练。
会计综合实训室	营造虚拟商业环境，配备组合式工位台、计算机、凭证装订机、打印机、投影设备和音响设备；安装教学管理系统、系列实训平台；配备文件柜以及相关实训用资料和工具等。	会计综合实训、跨专业综合实训

2. 校外实训基地

具有稳定的校外实训基地。遵循长期规划、深度合作、互助互信的原则，选择经营情况比较理想，拥有专业技术能手，人才培养、选拔体系比较完善的行业龙头企业为校外实训基地，可供完成岗位群核心技能的训练和跟岗实习；实训指导教师确定，实训管理及实训规章制度齐全。

表13 校外实训基地

实训基地名称	地点	实习规模	主要实训内容
--------	----	------	--------

实训基地名称	地点	实习规模	主要实训内容
海南经贸职业技术学院财务管理学院——海口圆方财务代理有限公司校外实训基地	海口市	可容纳20人	会计认知实习、顶岗实习
海南经贸职业技术学院财务管理学院——海口圆方实业有限公司校外实训基地	海口市	可容纳10人	会计认知实习、顶岗实习
海南经贸职业技术学院财务管理学院——海南南宝塑料制品有限责任公司校外实训基地	海口市	可容纳10人	会计认知实习、顶岗实习
海南经贸职业技术学院财务管理学院——海南君合会计师事务所校外实训基地	海口市	可容纳10人	会计审计业务的顶岗实习
海南经贸职业技术学院财务管理学院——校外实训基地海南兴业富华会计师事务所	海口市	可容纳10人	会计审计业务的顶岗实习
海南经贸职业技术学院财务管理学院——海南万河自动化控制有限公司校外实训基地	海口市	可容纳10人	会计认知实习、顶岗实习
海南经贸职业技术学院财务管理学院——东方光华现代农业开发有限公司校外实训基地	海口市	可容纳10人	会计认知实习、顶岗实习

（三）教学资源

含线上、线下资源，主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

1. 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：有关财会专业理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书等。

3. 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，应种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新，能满足教学要求。

（四）教学方法

合作学习、案例教学、情境教学、项目教学、任务驱动、行动导向等多种形式的“做中学、做中教”教学模式，充分调动学生的学习积极性和教学互动的参与度。

1. 项目教学法

项目教学法是以工作任务为依据设计教学项目,以学生为活动主体实施项目的教学方法,也就是将教学内容融入项目实施过程的一种教学方法。项目教学法是以学生为中心的教学模式,这种教学模式中学生是主动的学习者,教师是学生学习的指导者。每一个项目的实施有一个明确的任务,有一个完整的过程,能够取得一个标志性成果。

2. 课堂讲授法

课堂讲授法是教师通过口头语言向学生描绘情境、叙述事实、解释概念、论证原理和阐明规律的教学方法。该方法以教师的语言作为主要媒介系统,连贯地向学生讲授基础知识、基本理论或基本流程,帮助学生理解并准确掌握相关知识技能,特别是各个知识技能点之间的有机联系和逻辑关系。

3. 任务驱动法

以职业能力养成为核心,通过设计不同场景的项目任务来组织教学,从获取信息到制定步骤、再到决策和付诸行动、直至检查、反思与评估,完成一个完整的工作过程。教师只扮演一个“咨询者”“协调者”和“观察员”的角色,引导学生自主学习,向学生提供资源、给予建议和操作指导,可加深学生对基础知识和基本技能的掌握,也有助于学生职业判断能力、决策能力的提升和团队合作精神的培养。

4. 情境教学法

在教学过程中,教师有目的地引入或采用虚拟企业、虚拟职能部门、虚拟业务流程等现代技术手段,将教学内容以视频、动漫等方式展示,提高学习的现场感、趣味性,引起学生一定的态度体验,激发学生的情感,使学生能够尽快适应、了解和掌握将来所从事的工作所必备的知识和技能,直至熟悉可能遇到的各种方法,帮助学生做出正确的决策,有效调动学生学习的主动性、积极性和创造性,培养学生职业能力。

5. 案例教学法

教学案例包括讲解型案例和讨论型案例两种。讲解案例法,是将案例教学融入传统的讲授教学法之中的一种方法。教学中使用的案例,通常是针对课程知识体系中的重点、难点问题设计的,也称“知识点案例”。讨论案例法,是以学生课堂讨论为主,案例是学生讨论的主题,学生通过对案例的剖析,提出各自的解决方案,并予以充分讨论。

6. 启发式教学法

启发式教学是根据教学目的和内容,通过设计启发、诱导型问题,引导学生养成多思考、善思考、勤思考的习惯,将问题解决贯穿于教学的每一环节,启迪

学生思考，活跃学生思维，促进学生身心发展，提高学生学习的主动性、积极性和创造性，更好地激发学生的学习兴趣，加深对课程内容的理解。

（五）教学评价

1. 教学评价内容：课程教学主要评价学生的知识掌握情况、实践操作能力、学习态度和基本职业素质等方面，突出能力的考核评价方式，体现对综合素质的评价。

项目式课程教学评价的标准应体现项目驱动、实践向导的课程特征，实现理论与实践、操作的统一，以能否完成项目实践活动任务以及完成的情况给予评定，教学评价的对象分为应知、应会两部分，采用笔试与实践操作按合理的比例进行评价考核

集中实训和校外顶岗实习成绩校内专业教师评价、企业指导教师评价、实习（实训）单位鉴定三项评价相结合的方式，对学生的专业技能、工作态度、工作纪律等方面进行全面评价。

2. 各课程的考核：课程考核主要是改变原来以笔试考试为主转向综合方案制定与执行情况，以达到考核与提高并重，做到既“考”又“评”，课程考核结论由三种方式的考核结果组成：

（1）专业技能考试（Fg）实施要求如下：

课程实施过程中由任课教师组织，一般通过完成专业技能考试（未涉及专业技能的课程，以项目作品考核的方式）检测教师的教学和学生的课程学习效果，原则上每学期每门课程不少于三次。该部分考试（核）成绩占学期总评成绩的40%。

（2）学习过程表现（Fx）实施要求如下：

课程学习过程表现考核是根据学生在学习过程中的出勤情况、课堂表现、作业情况、职业行为规范、职业核心能力等各方面的情况进行。该部分考核成绩占学期总评成绩的30%。

（3）期末综合知识考试（Fc）实施要求如下：

主要考查学生对该门课程基础知识的掌握情况，原则上考试时间限定在60-90分钟内。该部分考核成绩占学期总评成绩的30%。

（4）课程考核总评成绩评定

最终考核总评成绩等于学生专业技能考试（未涉及专业技能的课程，以项目作品考试）成绩乘以权重加学习过程表现成绩乘以权重加期末综合知识考试成绩乘以权重的和，即： $F = F_g \times 40\% + F_x \times 30\% + F_c \times 30\%$ 。

（六）质量管理

1. 专业管理体系

（1）建立教学质量提升机制。通过开展新生素质调查、建立毕业生质量跟踪调查机制，健全教学质量检查与教学信息反馈系统来加强对教学质量的监控，提升教学质量。新生刚报到，就把专业教学计划介绍给他们，开展新生素质测评，制定学生职业规划，加强对学生的素质教育，培养创新能力，重视个性发展，实行因材施教。

（2）建立会计专业群指导委员会和校企共同育人机制。会计专业群邀请本地行业、企业专家、一线骨干及优秀校友组成专业指导委员会，共同参与人才培养方案的设计、论证、课程设置、教材开发，指导教师、学生的实习（实训）实践，并定期到校开展讲座或兼职上课，形成了校企协同育人的合作办学机制，有效确保了人才培养方案的科学性，保障了人才培养质量的提高。

（3）根据学校要求，结合多方评价平台，通过师生互评、同行听课、教学督导和班级教学信息员对教学质量进行多方监督管理，有利于师生针对教学质量开展互动交流，共同促进教学质量的提升。

2. 诊断整改方法

选拔校内具有丰富的教育、教学、管理经验的骨干人员，聘请行业企业、职业教育和质量管理等校外专家，组建学院诊断专家队伍，学院成立工作领导小组，配合学校内部质量保证体系诊断与改进工作小组。建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。