

2017-2018 学年第二学期

第 9 周巡查情况汇总

一、巡查时间

2017 年 4 月 23 日至 4 月 28 日止的第 1-12 节

二、巡查地点

1、2、3、4 号教学(实训)楼、实训车间

三、巡查情况

(一) 总体情况

本周巡查显示：全校教学正常有序，大部分老师认真备课，严谨教学，教风较好；大部分学生学习态度端正，学习认真，学风较好；学生晨读继续开展；大部分教学设备能正常使用；大部分实训室门口鞋子摆放都很整齐，教学楼过道、走廊整洁干净，绝大部分教室整洁干净。

但少数教师或疏忽于课堂管理或备课不是很充分，课堂上有学生睡觉或玩手机的现象比较严重，甚至有学生上课始终戴着耳机听音乐或在一起用手机玩游戏，抬头率很低，个别低至 50%以下，课堂效果不佳，使人忧心；3、4 号实训楼少数实训室门口鞋子摆放凌乱；少数教室下课后不关电源；部分教室下课后，不关窗户。

(二) 好的情况

1. 本周抽查课堂教学，老师上课认真，学生听课认真，无睡觉玩手机现象，抬头率高的教室有：(见附图 1)

周次	节次	课程	教师	班级	教室
周一	1、2	财务管理实务	杨秀玉	16 统计 2	2-321
		初级会计实务	叶永辉	17 会计 3	2-324
		旅游服务心理学	刘萍	16 旅管 2	2-605
		财务英语	何青	16 会计 1、2	2-610

		国际货物运输	董小玉	16 国经 3	3-405
		客房服务与管理	周媛	17 酒管 2	3-202
	3、4	经济法基础	田丽红	16 统计 5	2-326
		V 财	黄敏	16 财管 1	3-301
		大学英语（二）	肖颖娜	17 物流 2	1-410
周三	1、2	物流法律法规	周志珍	16 物流 1	1-504
		家具与陈设技术设计	林树榔	16 室内设计 2	1-512
		初级综合汉语 I	陈亮	17 初级汉语 1 班	4-305
	5、6	酒店营销实务	马天瑞	16 酒管 2	2-208
	7、8	会计职业入门	符海妮	16 证券 1	2-304
		应用文写作	崔晓莉	16 财管 4	2-325
周四	1、2	微观经济学	陈霞	17 物流本科 2	1-402
		物流管理概论	林麟	17 物流本科 1	1-401
		大学英语（二）	吴海珠	17 景观设计 1	1-517
		单证综训	刘莉	16 商英 1	1-606
		家具与陈设艺术设计	林树榔	16 室内设计 2	1-512
周五	1、2	线性代数	田飞	17 物流本科 1	1-402
		大学英语（四）	谢玉荣	16 物流本科 2	1-415
	3、4	税费计算与申报	崔晓宇	17 财务管理 2	2-323
	5、6	旅游策划实务	肖军	16 旅管 1	2-206
		酒店营销实务	马天瑞	16 酒管 1	2-207
		ERP 企业经营管理	吴灵均	16 财管 1	3-307
		财务管理实务	胡文钰	16 审计 1	3-309
		电气控制与 PLC 技术	杜向军	16 机电 1	3-504

特别是：

1). 周二，第 1、2 节， 2-305（应用文写作，李响，16 审计 1）应到 49，实到 49，到课率 100%；李响老师课前点名，PPT 较好，有板书，授课内容十分熟悉，学生学习效果较好（老师提的问题均能较准确地回答）授课过程中注意了思政和人文教育，课堂管理有技巧，授课在学生中走动，但知识拓展要加强，抬头率 100%。（见附图 2）

2). 大学英语（二），周三第 1、2 节，张健，17 商务管理 2，1-403，

坐后门的两名男生未带书，其他学生均能看书听讲，课堂情况改善，抬头率提高。（见附图 3）

3). 周五第 1、2 节，1-302，国际贸易实务，吴海文，16 营销（3+2），工商管理学院，应到 48 人，6 未抬头，抬头率 87.5%。比上一周情况有好转。（见附图 4）

2. 本周学生晨读人数有 1546 人次，上周有 1523 人次；下到班级指导学生晨读的老师有：金永天、何春、陈丽苗、李静、黄金玉、刘莉、周海燕等。（见附图 5）

3. 本周 3、4 号楼绝大部分实训室门口鞋子摆放都很整齐。（见附图 6）

4. 本周巡查发现绝大部分教室卫生状况很好，学生认真打扫教室卫生。（见附图 7）

（三）异常情况

1. 本周课堂教学情况不太好，抬头率较低的教室有：（见附图 8）

周次	节次	课程	教师	班级	教室	状况
周三	1、2	广告实务	朱彧	16 营销 2	1-413	应到 49，实到 38，老师讲课时有 5 人趴桌上睡觉，至少 8 人低头看手机，到课率 78%，抬头率为 66%
		基础韩语（二）	路冉	17 韩语 1	4-307	应到 34，实到 32，老师讲课时有 4 人趴桌上睡觉，6 人在玩手机，到课率 94%，抬头率 69%。
	3、4	汽车网络信息系统故障检测与维修	陈明	16 中德诺浩 2	3-1 汽车综合检测实训室 A	应到 21 人，实到 20 人，老师讲课时，有 2 名学生趴在桌上睡觉，4 名学生低头玩手机，到课率 95%，抬头率 70%。
	5、6	毛中概论	徐立特	17 营销（3+2）、17 旅管 2、3	2-502	6 人趴桌子，抬头率不到 50%。
周四	5、6	毛中概论	牛玉	17 会计 5、6	2-402	教师一直在放视频，学生在下面看手机，睡觉等，连着查看两次，都是这样。与老师交流，老师说原来是实践课，后因天气下雨原因，改为室内课，没有准备课程，于是就播放了关于毛

						泽东的视频。
		中国近现代史纲要	徐立特	17 金融 (4+0) 本科	2-521	应到课 49 人, 实际到课 15 人, 老师一直在播放视频, 学生只有两人观看, 其他的玩手机、聊天。老师坐在讲台旁, 课堂效果非常差。连去两次都是如此。
周五	1、2	过程控制仪表及装置	王晓娟	16 电器仪表	1-314	应到 34 人, 11 人未抬头, 其中 8 人在玩手机, 1 人睡觉, 抬头率 67.64%。
		商务英语口语 (一)	Richard MarkClark	16 商英 3	1-602	应到 33 人, 10 人玩手机, 抬头率 69.6 %。
	3、4	税费计算与申报	谭安茹	17 财务管理 4	2-302	应到 61 人。至少 19 人玩手机。
		出纳业务操作	毛一品	17 税务 1	2-403	应到 41 人, 13 人玩手机。

2. 下列教师对于学生玩手机或睡觉视而不见, 毫无课堂管理。(见附图 9)

周次	节次	课程	教师	班级	教室	状况
周二	1、2	公关实务	黄蕾	16 营销 (3+2)	1-302	应到 48 人, 实到 42 人, 有 3 人玩手机, 3 人睡觉
	3、4 节	物流成本管理	吕业清	16 物流 3	1-503	应到 41 人, 10 人未抬头, 抬头率 75.6%
		大学英语 (二)	牛园园	17 报关 1	1-403	应到 36 人, 6 人玩手机, 2 人睡觉, 抬头率 77.77%
		市场调研与分析	陈松	16 营销 3	1-410	应到 49 人, 12 人未抬头, 抬头率 75.51%

3. 留学生班学生听课, 迟到现象十分严重 (见附图 10)

周次	节次	课程	教师	班级	教室	状况
周三	1、2 节	初级综合汉语 I	肖意	17 初级汉语 3 班	1-609	应到 8 人, 8:32 分只到 2 人, 留学生迟到现象严重
		初级综合汉语 II	贾会刚	17 初级汉语 III 班	1-614	应到 10 人, 8:33 分只到 1 人, 留学生迟到现象严重

4. 本周有 11 间教室存在不关电扇或不关空调或不关投影仪或不关灯等现象。

周次	节次	班级	教室	状况
周四	1、2	16 旅游管理 2	2-207	风扇、灯、投影仪都没关
	5、6	17 旅管 1、2	2-205	风扇未关
		17 金融（4+0）	2-521	4 个电扇没有关
		17 会计 5、6	2-402	3 个灯，1 台空调未关
		17 会计 3+2 高职	2-326	3 个电扇未关
		16 财管 6	2-325	1 个电扇未关
		17 物流 2	1-413	两个风扇没关
		16 营销 1	1-410	3 个风扇没关，电子屏幕也没关。
周六	1、2	15 物流本科 2	1-304	第七节投影仪开着，3 至 8 节，课表无课
		17 汽修 1	2-526	第七节空调没关，3 至 8 节，课表无课
	3、4	16 文秘 1	1-420	第 7 节空调没关，5 至 8 节，课表无课

5. 部分实训室门口的鞋子摆放十分凌乱。

6. 2-420、2-240 等教室门前空调机噪音太大，影响上课。

四、建议

1. 到课率的高与低反映的是教和学两个方面的问题，抬头率的高与低，考量的却是老师的教学艺术、教学内容、教学水平、教学能力、良知和责任心，目前部分教师的课堂抬头率十分低，低至 50% 以下。因此，建议各二级学院大力抓教风建设和教师教学水平、教学能力的提高，抓教师的素质培养，经常开展示范课、公开课，鼓励老师们互相之间认真听评课。

2. 建议教师们应加强课堂设计，努力提高自己的课堂吸引力；加强课堂管理，努力提高自己的教学艺术、教学水平和教学能力；努力积极的运用多样化的教学方式和手段，努力提高学生上课的抬头率。

3. 制度的生命力在于执行。随着天气逐渐炎热，使用空调和电扇的频率增加，因此，建议各二级学院加强对教室的管理；加强对老师、学生进行节约能源的教育，养成随手关闭教室电源的习惯；对于不及时关闭电源的教师和班级，应该给予批评和教育；加强对清扫教室的学生的教育，要

求他(她)们清扫完教室后,要做到“三关”,即关电源,关窗户,关门。

4. 天气炎热,用电增多,建议进行安全用电教育;有关部门应进行线路检修。

5. 目前很多教室的地板均存在不同程度的破损,建议采取应急措施,避免伤害事故的发生。

校教学督导委

二〇一八年五月四日

附图 1

周一，第 1、2 节，2-321（财务管理实务，杨秀玉，16 统计 2）课堂效果好。



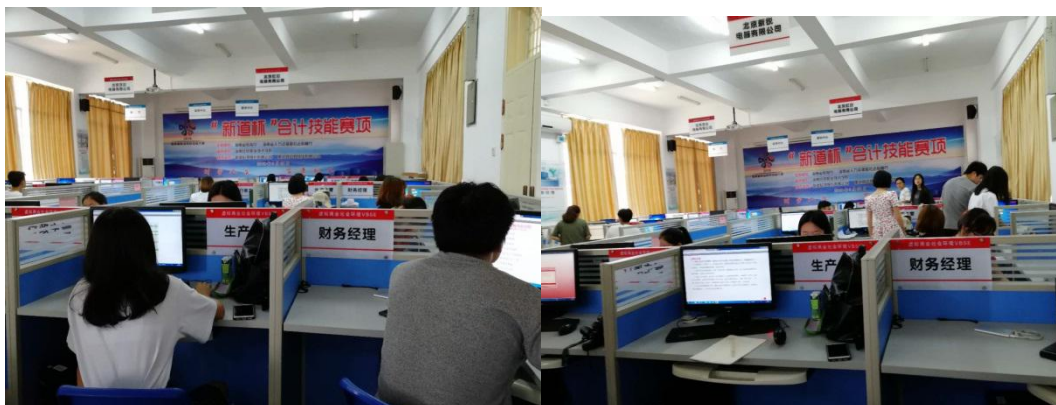
周一，第 1、2 节，2-324（初级会计实务，叶永辉，17 会计 3）教师上课生动，学生抬头率高，效果好。



周一，第 1、2 节，2-605（旅游服务心理学，刘萍，16 旅管 2）课堂组织好，听课率高。



周一，第 3、4 节，3-301（黄敏，V财，16 财管 1）应到 42 人，实到 41 人，模拟情景教学，学生参与兴趣高。



周一，第 3、4 节，3-202（客房服务与管理，周媛，17 酒管 2）教师认真指导，学生现场实践积极。



周一，第 3、4 节，2-326（经济法基础，田丽红，16 统计 5）应到 39 人，实到 39 人，到课率 100%，抬头率 100%。



周一，第 5 节，2-607（行业会计比较，陈希西，16 会计 3+2）老师认真讲，学生认真听，

抬头率 100%。



周一，第5节，2-419(初级会计实务，廖春晓，17 会计 6)，老师认真讲，学生认真听，抬头率 100%。



周一，第5节，2-326(经济法基础，田丽红，16 统计 6)，老师认真讲，学生认真听，抬头率 100%。



周一，第5节，2-322(成本会计实务，高卓群，16 税务 1)，老师认真讲，学生认真听，抬头率 100%。



周一，第5节，2-305(应用文写作，周国耀，16 室内设计 1)，老师认真讲，学生认真听，抬头率 100%。



周一，第5节，3-302(大学生心理健康教育，周政，17 会计 1、2)，教学方法多样化，学生在分享视频，抬头率 100%。



周一，第5节，2-207(旅游经营管理实操文案，郑郁凰，16 旅管 1)，老师认真讲，学生认真听，抬头率 100%。



周二，第 1、2 节，1-319（女装制作工艺，吴群，16 服装 1）应到 34 人，实到 30 人，老师讲课精彩，同学们积极性较好，抬头率较高。



周二，第 1、2 节，1-404（大学英语（二），赵李娜，17 国经 1）老师在放听力，同学认真地在听听力。



周二，第 1、2 节，1-417(手绘图表现手法，张颖初，17 服装 1)学生们都在认真作图



周三，第 1、2 节，1-504（物流法律法规，周志珍，16 物流 1）开展模拟法庭，课堂活动秩序好，学生参与度高，工商管理学院。



周三，第 1、2 节，1-512（家具与陈设技术设计，林树榔，16 室内设计 2）学生画图认真，人文艺术学院。





周四，第 1、2 节，1-402（微观经济学，陈霞，17 物本 2）学生听课认真，抬头率较高。



周四，第 1、2 节，1-403（物流管理概论，林麟，17 物本 1）学生认真听课，抬头率高，课堂纪律好。



周四，第 1、2 节，1-517（大学英语（二），吴海珠，17 景观设计 1）课堂互动性好，学生积极参与，抬头率高。



周四，第 1、2 节，1-606（单证综训，刘莉，16 商英 1）学生认真在制作单据，老师积极指导，课堂纪律好。



周四，第 1、2 节，1-512（家具与陈设艺术设计，林树榔）学生在认真制作设计图，课堂纪律好。



周六，第 1、2 节，1-512（家具与陈设艺术设计，林树榔）老师在指导，学生认真练习。



周六, 第 1、2 节, 1-411 (大学英语, 17 营销 2, 张小曼) 教师亲和力强, 学生听课认真, 效果好。



周六, 第 3、4 节, 1-309 (设计构成, 于成丽, 17 媒体 1) 教师点评作品, 学生认真学习, 效果好。



周六, 第 3、4 节, 4-312 (综合英语, 符白薇, 17 商英 2) 教师走到学生中间带读, 学生跟读, 课堂效果好。



周六，第 3、4 节，4-404（通信原理，刘露思，17 通信 1）课堂组织好，活跃生动。



附图 2

周二，第 1、2 节，2-305（应用文写作，李响，16 审计 1）应到 49，实到 49，到课率 100%；李响老师课前点名，ppt 较好，有板书，授课内容十分熟悉，学生学习效果较好（老师提的问题均能较准确地回答）授课过程中注意了思政和人文教育，课堂管理有技巧，授课在学生中走动，但知识拓展要加强，抬头率 100%，



附图 3

周三，第 1、2 节，1-403（大学英语（二），张健，17 商务管理 2）坐后门的两名男生未带书，其他学生均能看书听讲，课堂情况改善，抬头率提高，国际教育学院。



附图 4

周五，第 1、2 节，1-302（国际贸易实务，吴海文，1 营销（3+2））工商管理学院，应到 48 人，6 未抬头，抬头率 87.5%。比上一周情况有好转。



附图 5

周一，清晨阳光下校园的晨读之一

2 号教学楼 1 楼英语晨读，校英语协会，人数 13 人，领读戚诗平。



周一，清晨阳光下校园的晨读之二

4号教学楼1楼英语晨读，17商英3班，老师何春，人数27人。



周一，清晨校园晨读之三

4-315（16商英3，刘莉）；4-312（17商英1）；4-309（16韩语1）；4-302（17日语1）；4-307（17韩语1）等各教室晨读人数有120人。





周二，清晨阳光下校园的晨读之一

1号教学楼1楼晨读古文《弟子规之信》，校励志晨读协会，人数18人，领读黄子明，会长王道祥。



周二，清晨阳光下校园的晨读之二

1号教学楼1楼日语晨读，17日语班，人数25人。



周二，清晨阳光下校园的晨读之三

截止8点，2号教学楼，404（17财管1、2）；402（16审计2）；305（16审计1）等各教室晨读人数有112人。



周三，阳光下清晨校园晨读之五(教室晨读)

截止 8 点，1 号教学楼，401（17 物本 1，周海燕）；402（17 物本 2）；411（17 物流 1，陈丽苗）等各教室晨读人数有 126 人。



周四，雨后清晨校园（教室）晨读之三

4 号教学楼 1 楼的韩语晨读，17 韩语班，人员 23 人，老师金永天。



周四，雨后清晨校园(教室)晨读之四

截止 8 点，2 号教学楼，322（17 会计信息 1）等各教室晨读人数有 72 人。



周五，雨后清晨校园（教室）晨读之三

截止 8 点，2 号教学楼，321（17 税务 1）；419（17 会计信息 1）；421（17 会计 6）；521（16 金融 4+0）；605（17 旅本 1）；208（17 旅管 1，李静）等各教室晨读人数有 232 人。



周六，雨后清晨校园（教室）晨读之一

1号教学楼1楼的日、英语晨读，17日语班及其他，人员20人。



周六，雨后清晨校园(教室)晨读之四，4-315（16商英3，刘莉）27人。



周六，雨后清晨校园(教室)晨读之五

截止8点，1号教学楼311（17物流1）；401（17物本1，周海燕）；404（17营销3+2）等各教室晨读人数有112人。

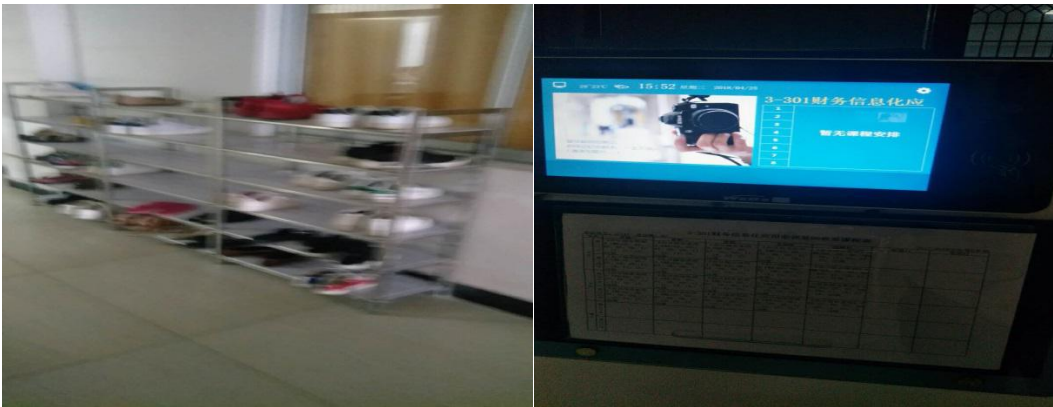


附图 6

周一，第 1、2 节，3 栋 3 楼楼道整洁，鞋子摆放整齐。



周三，第 5、6 节，3-301，门前鞋子摆放整齐。



周三，第 5、6 节，3-306（供应链管理，何宇宏，16 会计 2）门前鞋子摆放整齐。



周三，第 5、6 节，3-303（财务管理实务★，张艳卿，16 统计 5）门前鞋子摆放整齐。



周四，第 5、6 节，4-414（网络设备互联，王岩，17 网络 1 班）拖鞋摆放整齐。



周四，4 教楼道干净明亮，鞋架鞋子摆放整齐。



周四，第 5、6 节，4-505（计算机应用基础（二），杨晓楠，17 俄语 1）鞋子摆放比较整齐。



周四，第 5、6 节，4-206（货物学，王晓莹，16 报关 2）鞋子摆放基本整齐



周四，第 5、6 节，4-404（光传输技术（一）16 通信 1，郭鹏）鞋子摆放整齐。



周四，第 5、6 节，4-404（光传输技术（一），郭鹏，16 通信 1）鞋子摆放整齐



附图 7

周一，2-523、2-524 教室干净整洁，桌椅摆放整齐。



周六，4 栋 4 楼整齐整洁。



附图 8

· 广告实务，周三第 1、2 节，朱彧，16 营销 2，1-413，应到 49，实到 38，老师讲课时有 5 人趴桌上睡觉，至少 8 人低头看手机，到课率 78%，抬头率为 66%，工商管理学院。



基础韩语（二），周三 1、2 节，路冉，17 韩语 1，应到 34，实到 32，4-307，老师讲课时有 4 人趴在桌上睡觉，6 人在玩手机，到课率 94%，抬头率 69%。



汽车网络信息系统故障检测与维修，周三 3、4 节，陈明，16 中德诺浩 2，3-1 汽车综合检测实训室 A，应到 21 人，实到 20 人，老师讲课时，有 2 名学生趴在桌上睡觉，4 名学生低头玩手机，到课率 95%，抬头率 70%。



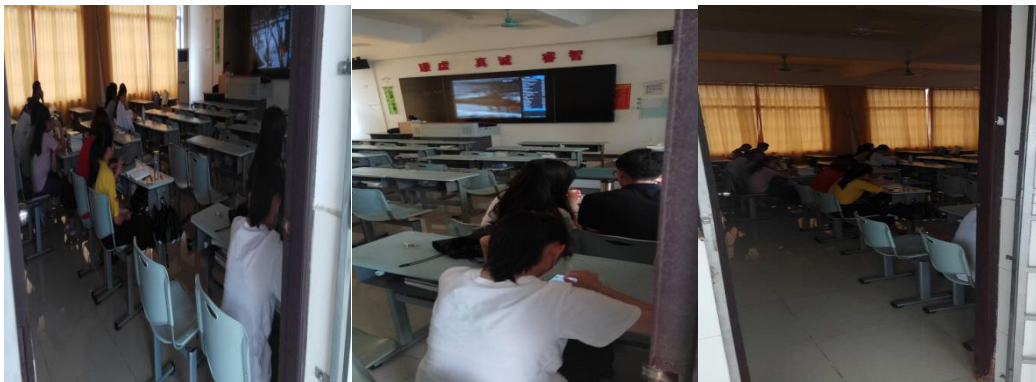
周三，第 5、6 节，2-502（毛中概论，徐立特，17 营销（3+2），17 旅管 2、3，马院）6 人趴桌子，抬头率不到 50%。



2-402 毛中概论 17 会计 5 17 会计 6 牛玉 教师一直在放视频，学生在下面看手机，睡觉等，我连着去查看了两次，都是这样。与老师交流，老师说原来是实践课，后因天气下雨原因，改为室内课，没有准备课程，于是就播放了关于毛泽东的视频。



周四，第 5、6 节，2-521（中国近现代史纲要，徐立特，17 金融（4+0））本科，徐特立）教学督导巡查表上该班级应到课 49 人，实际到课 15 人，老师一直在播放视频，学生只有两人观看，其他的玩手机、聊天。老师坐在讲台了旁，课堂效果非常差。本人连去两次都是如此。



1-314，过程控制仪表及装置，王晓娟，16 电器仪表，工程技术学院。应到 34 人，11 人未

抬头，其中 8 人在玩手机，1 人睡觉，抬头率 67.64%。



1-602，商务英语口语（一），RichardMarkClark, 16 商英 3，国际教育学院。应到 33 人，10 人玩手机，抬头率 69.6. %。



2-302，税费计算与申报，谭安茹，17 财务管理 4，财务管理学院。应到 61 人。至少 19 人玩手机。



2-403，出纳业务操作，毛一品，17 税务 1，财务管理学院，应到 41 人，13 人玩手机。



周六，1-410（大学英语，张健，17 营销 1）约 6 人玩手机，4 人睡觉，教师对课堂需加强管理。



附图 9

周二, 第 1、2 节, 1-302 (公关实务, 黄蕾, 16 营销 (3+2)) 应到 48 人, 实到 42 人, 有 3 人玩手机, 3 人睡觉。(图 9-1)



图 9-1

周五第 3、4 节, 1-503, 物流成本管理, 吕业清, 16 物流 3, 工商管理学院。应到 41 人, 10 人未抬头, 抬头率 75.6%。(图 9-3)

周五第 3、4 节, 1-403, 大学英语 (二), 牛园园, 17 报关 1, 国际教育学院。应到 36 人, 6 人玩手机, 2 人睡觉, 抬头率 77.77%。(图 9-4)

图 9-3



图 9-4



周五第 3、4 节，1-410，市场调研与分析，陈松，16 营销 3，工商管理学院。应到 49 人，12 人未抬头，抬头率 75.51%。



附图 10

周三，第 1、2 节，1-609（初级综合汉语 I，肖意，17 初级汉语 3 班）应到 8 人，8:32 分只到 2 人，留学生迟到现象严重。（图 10-1）

周三，第 1、2 节，1-614（初级综合汉语 II，贾会刚，17 初级汉语 III 班，应到 10 人，8:33 分只到 1 人，留学生迟到现象严重。（图 10-2）



图 10-1)



图 10-2